

KENGYEL KÖZSÉG POLGÁRMESTERÉTŐL

ELŐTERJESZTÉS

a Képviselő-testület 2014. február 6-i ülésére

Önkormányzati feladatokhoz kapcsolódó fejlesztési támogatás igényléséről

Tisztelt Képviselő-testület!

A - Belügyminiszter 4/2014.(I.31.) BM rendelete az egyes önkormányzati feladatokhoz kapcsolódó fejlesztési támogatás igénybevételének részletes szabályairól – rendelet 2. fejezet 2.§. (1) bekezdés c.) pontja alapján pályázatot kívánunk benyújtani iskolai étkeztetést végző intézmény infrastruktúrális fejlesztésére, felújítására. A Kengyel, Kossuth út 48. szám alatti általános iskolai étkeztetést biztosító tálaló-melegítő konyha és közös funkciójú tanterem - étkező felújítására.

A maximálisan igényelhető támogatási összeg 30 millió forint.

Önkormányzatunk a rendelet 1.§ (4) bekezdés a.) pontja alapján 90%-os támogatásra pályázhat. A 10% önerőt az önkormányzatnak kell biztosítani.

A Kengyel, Kossuth út 48. szám alatti tálalókonyha és ebédlő felújítása során az alábbi munkák kerülnek elvégzésre: nyílászárók cseréje, homlokzat és padlás hőszigetelése, a belső terek burkolatának cseréje, belső terek akadálymentesítése és mozgássérült rámpa építése. Új elektromos hálózat és villámvédelmi hálózat kiépítése. A fűtőkorszerúsítése új kazán beszerzésével, új vízvezeték és csatorna kiépítése.

A fejlesztés tervezett összes költsége:	29.857.929 Ft.
Az igényelhető támogatás (90%):	26.872.136 Ft.
Az önerő (10%):	2.985.793 Ft

A pályázat benyújtásának határideje 2014. február 13.

Kérem az előterjesztés és az alábbi határozati javaslat elfogadását.

Kengyel, 2014. február 5.

Nagy Szilárd
polgármester

____/2014.(____) Kt.

H a t á r o z a t

Önkormányzati feladatokhoz kapcsolódó fejlesztési támogatás igényléséről

A - Belügyminiszter 4/2014.(I.31.) BM rendelete az egyes önkormányzati feladatokhoz kapcsolódó fejlesztési támogatás igénybevételének részletes szabályairól – rendelet 2. fejezet 2.§ (1) bekezdés c.) pontja alapján pályázatot nyújt be iskolai étkeztetést végző intézmény infrastruktúrális fejlesztésére, felújítására.

A Kengyel, Kossuth út 48. szám alatti általános iskolai étkeztetést biztosító tálaló-melegítő konyha és közös funkciójú tanterem - étkező felújítására.

A fejlesztés tervezett összes költsége:	29.857.929 Ft.
Az igényelhető támogatás (90%):	26.872.136 Ft.
Az önerő (10%):	2.985.793 Ft

A 2.985.793 Ft önerőt az önkormányzat 2014. évi költségvetésében biztosítja.

Felhatalmazza a polgármester a támogatási igény benyújtására és a pályázati dokumentumok aláírására.

Határidő: 2014. február 13.

Felelős: Nagy Szilárd polgármester

Erről értesülnek:

1. Nagy Szilárd polgármester
2. Dr. Fekete Nóra jegyző
3. Irattár

KENGYEL KÖZSÉG POLGÁRMESTERÉTŐL
Előterjesztés

A Képviselő-testület 2014. február 6-i ülésére

A jelzőrendszeres házi segítségnyújtás további működtetéséről

Tisztelt Képviselő-testület!

A Törökszentmiklós és Térsége Többcélú Kistérségi Társulás (továbbiakban TTTKT) pályázati támogatásból hozta létre a jelzőrendszeres házi segítségnyújtás szolgáltatást.

Kengyel településen 17 idős ember veszi igénybe jelenleg ezt a szolgáltatást.

A TTTKT feloszlott 2013. december 31-i hatállyal.

A Képviselő-testületnek el kell dönteni, hogy vállalja-e a továbbiakban a működtetést.

2014. január 1-vel létrejött a Törökszentmiklós-Tiszatenyő Önkormányzati Társulás (továbbiakban TTÖT) . Ez az új társulás vállalná, hogy működteti Kengyel településen is a jelzőrendszeres házi segítségnyújtást. Ehhez feladat-ellátási megállapodást kellene kötni az új társulással.

Előzetes érdeklődésünkre a feladatellátás évi kb. 200.000 Ft költséget jelentene az önkormányzatunk számára.

Amennyiben a Képviselő-testület a szolgáltatás megszüntetése mellett dönt, úgy a TTÖT KSZSZK 15 napon belül leszereli a készülékeket, amelynek több ezer Ft-os költsége van.

A fentiek alapján kérem az előterjesztés megtárgyalását és a határozati javaslat elfogadását.

Kengyel, 2014. február 5.

Nagy Szilárd
polgármester

____/2014.(____) Kt.

H a t á r o z a t

A jelzőrendszeres házi segítségnyújtás további működtetéséről

Kengyel Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a jelzőrendszeres házi segítségnyújtást a Törökszentmiklós-Tiszatenyő Önkormányzati Társulással kötött feladat-ellátási megállapodás alapján kívánja működtetni.

Felhatalmazza Nagy Szilárd polgármestert a feladat-ellátási megállapodás megkötésére.

Felelős: Nagy Szilárd polgármester

Határidő: 2014. február 15.

Erről értesül:

1. Nagy Szilárd polgármester
2. Dr. Fekete Nóra jegyző
3. Törökszentmiklós-Tiszatenyő Önkormányzati Társulás
4. Irattár

KENGYEL KÖZSÉG POLGÁRMESTERÉTŐL

ELŐTERJESZTÉS

A Képviselő-testület 2014. február 6-i ülésére

a Szolnok-Abony-Szajol-Rákóczi falva Települési Szilárd hulladéklerakói Rekultivációjának Önkormányzati Társulása Társulási Megállapodás módosítására

Tisztelt Képviselő-testület!

A hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény (továbbiakban: Ht.) 2013. július 07-ei hatállyal történő – a hulladékok elkülönített gyűjtésére vonatkozó - módosításával vált szükségessé a Társulási Megállapodás módosítása mely tartalmazta a társulás feladatainak pontosítására vonatkozó kiegészítéseket tekintettel a Társulási Tanács 20/2013. (VI.25.) számú és a 23/2013. (IX.30.) számú a Szolnok Térségi Hulladékgazdálkodási rendszer továbbfejlesztésével kapcsolatos döntéseire.

A Szolnok-Abony-Szajol-Rákóczi falva Települési Szilárd hulladéklerakói Rekultivációjának Önkormányzati Társulás Társulási Tanácsa (továbbiakban: Társulási Tanács) a 2013. november 21-i ülésén tárgyalta a Társulási Megállapodás módosítását, amely ülésen a Társulási Tanács Elnöke a tagönkormányzatok további módosítást, kiegészítést kezdeményeztek az alábbiak szerint:

1. A Köztársasági Elnök 325/2013. (VII. 10.) KE határozatával a Társulás egy tagját – Fegyvernek Nagyközséget – 2013. július 15. napjától városi rangra emelte, így szükségessé vált a Társulási Megállapodás Preambulumában, valamint I.-XVI. fejezetében „Fegyvernek Nagyközség” szövegrészei „Fegyvernek Város” szövegrészekre módosítani.
2. Több tagönkormányzat kérésére a Társulási Megállapodás V. fejezete az alábbi bekezdéssel egészül ki:
„A hulladékgazdálkodási közszolgáltatást – ezen belül a szelektív hulladék gyűjtését – az egyes tagönkormányzatok döntéseik alapján saját maguk szervezésében látják el, illetőleg igényük szerint a Társulás többségi tulajdonában lévő cég útján is elláthatják.”

Tisztelt Képviselő-testület!

Kérem az előterjesztés megvitatását, valamint a határozat-tervezet elfogadását.

Kengyel, 2014. február 4.

Nagy Szilárd
polgármester

____/2014.(____) Kt.
H a t á r o z a t

A Szolnok-Abony-Szajol-Rákóczifalva Települési Szilárd hulladéklerakói Rekultivációjának Önkormányzati Társulása Társulási Megállapodás módosításáról

Kengyel Községi Önkormányzat a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 88. § (2) bekezdése alapján a következő határozatot hozza:

1. Kengyel Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Szolnok-Abony-Szajol-Rákóczifalva Szilárd hulladéklerakói Rekultivációjának Önkormányzati Társulása Társulási Megállapodásának módosítását jelen határozat 1. számú mellékletében a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt Társulási Megállapodást jelen határozat 2. számú mellékletében foglaltak szerint elfogadja.
2. A Képviselő-testület felhatalmazza Nagy Szilárd polgármestert a Társulási Megállapodás módosítását és a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt szövegének aláírására és a szükséges intézkedések megtételére.

Felelős: Nagy Szilárd polgármester

Határidő: 2014. február 7.

Értesülnek:

- 1./ Nagy Szilárd polgármester
- 2./ Dr. Fekete Nóra jegyző
- 3./ Irattár
- 4./ Szolnok-Abony-Szajol-Rákóczifalva Települési Szilárd hulladéklerakói Rekultivációjának Önkormányzati Társulása

TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁS
Szolnok-Abony-Szajol-Rákóczi falva települési szilárd hulladéklerakói rekultivációjának
megvalósítására vonatkozó társulás létrehozásáról

MÓDOSÍTÁSA

Szolnok-Abony-Szajol-Rákóczi falva települési szilárd hulladéklerakói rekultivációjának Önkormányzati Társulás tagjai – a Szolnok-Abony-Szajol-Rákóczi falva települési szilárd hulladéklerakói rekultivációjának megvalósítására vonatkozó társulás létrehozásáról szóló Társulási Megállapodást (a továbbiakban: Megállapodás) az alábbiak szerint módosítják:

3. A Megállapodás IV. fejezete az alábbi bekezdéssel egészül ki:

„A Tagok – tekintettel a Társulási Tanács 20/2013. (VI.25.) számú és a 23/2013. (IX.30.) számú a Szolnok Térségi Hulladékgazdálkodási rendszer továbbfejlesztésével kapcsolatos döntéseire – a hulladékok elkülönített gyűjtésével kapcsolatos hulladékgazdálkodási feladataikat a Társulás által kívánják ellátni.”

4. A Megállapodás Preambulumában valamint I.-XVI. fejezetében „Fegyvernek Nagyközség” szövegrészei „Fegyvernek Város” szövegrészekre módosulnak.

5. A Megállapodás V. fejezete az alábbi bekezdéssel egészül ki:

„A hulladékgazdálkodási közszolgáltatást – ezen belül a szelektív hulladék gyűjtését – az egyes tagönkormányzatok döntéseik alapján saját maguk szervezésében látják el, illetőleg igényük szerint a Társulás többségi tulajdonában lévő cég útján is elláthatják.”

Szolnok,

Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata
Képviseli: Szalay Ferenc polgármester

Törökszentmiklós Város Önkormányzata
Képviseli: Dr. Juhász Enikő polgármester

Mezőtúr Város Önkormányzata
Képviseli: Herczeg Zsolt polgármester

Abony Város Önkormányzata
Képviseli: Romhányiné Dr. Balogh Edit polgármester

Túrkeve Város Önkormányzata
Képviseli: dr. Szabó Zoltán polgármester

Fegyvernek Város Önkormányzata
Képviseli: Tatár László polgármester

Újszász Város Önkormányzata
Képviseli: Molnár Péter polgármester

Rákóczi Falva Város Önkormányzata
Képviseli: Krizsán József polgármester

Kenderes Város Önkormányzata
Képviseli: Pádár Lászlóné polgármester

Tószeg Község Önkormányzata
Képviseli: dr. Gyuricza Miklós polgármester

Kengyel Község Önkormányzata
Képviseli: Nagy Szilárd polgármester

Szajol Község Önkormányzata
Képviseli: Szöllősi József polgármester

Zagyvarékas Község Önkormányzata
Képviseli: Jánosi József polgármester

Jászkarajenő Község Önkormányzata
Képviseli: Palya István Kálmán polgármester

Tiszapüspöki Község Önkormányzata

Képviseli: Polgár István polgármester

Tiszatenyő Község Önkormányzata

Képviseli: Kazinczi István polgármester

Tiszavárkony Község Önkormányzat

Képviseli: Mészáros Zoltán polgármester

Tiszajenő Község Önkormányzata

Képviseli: Puskás Béla Csaba polgármester

Örményes Község Önkormányzata

Képviseli: Fürj Jánosné polgármester

Szászberek Község Önkormányzata

Képviseli: Alapi József polgármester

Kétpó Község Önkormányzata

Képviseli: Boldog István polgármester

Kuncsorba Község Önkormányzata

Képviseli: Rédai János polgármester

Köröstetlen Község Önkormányzata

Képviseli: Pásztor Imre polgármester

Vezseny Község Önkormányzata

Képviseli: ifj. Szabó Ferenc polgármester

TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁS

Szolnok-Abony-Szajol-Rákóczifalva települési szilárd hulladéklerakói rekultivációjának megvalósítására vonatkozó társulás létrehozásáról

MÓDOSÍTÁSOKKAL EGYSÉGES SZERKEZETBEN

PREAMBULUM

Az alább felsorolt települési önkormányzatok képviselő-testületei elhatározzák, hogy a Magyar Alkotmány 44/A. § (1) bekezdés h) pontjában, a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény (a továbbiakban: Ötv.) 41. § (1) bekezdésében, valamint a helyi önkormányzatok társulásairól és együttműködéséről szóló 1997. évi CXXXV. törvény (a továbbiakban: Ttv.) 16. §-a által biztosított társulási jog alapján a közös érdekek felismerésén alapuló, Szolnok-Abony-Szajol-Rákóczifalva települési szilárd hulladéklerakóinak rekultivációjának megvalósításának hatékonyabb és célszerűbb megoldását, a közszolgáltatás színvonalának javítását szolgáló fejlesztések megvalósítása, mint közös cél érdekében, valamint, együttműködésük intézményesítése és a közös érdekérvényesítés elősegítése jegyében:

1.	Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata 5000, Szolnok Kossuth tér 9.
2.	Abony Város Önkormányzata 2740, Abony Kossuth tér 1.
3.	Szajol Község Önkormányzata 5081, Szajol Rózsák tere 1.
4.	Rákóczifalva Város Önkormányzata 5085, Rákóczifalva, Szabadság tér 2.

Az alábbi önkormányzatok csatlakoznak a I. pontban megjelölt társuláshoz a Szolnok Térségi Hulladékgazdálkodási rendszer megvalósítását célzó projekt során létrejött vagyontárgyak üzemeltetésének megvalósítása érdekében.

1. Tószeg Község Önkormányzata

5091 Tószeg

Rákóczi út 37.

Dr. Gyuricza Miklós polgármester

2. Tiszavárkony Község Önkormányzat

5092 Tiszavárkony

Endre király út 37.

Mészáros Zoltán polgármester

3. Tiszajenő Község Önkormányzata

5094 Tiszajenő

Vasút út 11.

Puskás Béla Csaba polgármester

- 4. Vezensy Község Önkormányzata**
5093 Vezensy Fő út 13. ifj. Szabó Ferenc polgármester
- 5. Zagyvarékas Község Önkormányzata**
5051 Zagyvarékas Rákóczi út 56. Jánosi József polgármester
- 6. Szászberek Község Önkormányzata**
5053 Szászberek Béke út 1. Alapi József polgármester
- 7. Újszász Város Önkormányzata**
5052 Újszász Szabadság tér 1. Molnár Péter polgármester
- 8. Törökszentmiklós Város Önkormányzata**
5200 Törökszentmiklós Kossuth L. út 135. dr. Juhász Enikő polgármester
- 9. Fegyvernek Város Önkormányzata**
5231 Fegyvernek Felszabadulás út 171. Tatár László polgármester
- 10. Kétpó Község Önkormányzata**
5411 Kétpó Almásy tér 1. Boldog István polgármester
- 11. Kuncsorba Község Önkormányzata**
5412 Kuncsorba Dózsa Gy. út 26. Rédei János polgármester
- 12. Tiszatenyő Község Önkormányzata**
5082 Tiszatenyő Alkotmány út 26. Kazinczi István polgármester
- 13. Kengyel Község Önkormányzata**
5083 Kengyel Szabadság út 10. Nagy Szilárd polgármester
- 14. Örményes Község Önkormányzata**
5222 Örményes Felszabadulás út 16. Fürj Jánosné polgármester
- 15. Tiszapüspöki Község Önkormányzata**
5211 Tiszapüspöki Fő út 93. Polgár István polgármester
- 16. Mezőtúr Város Önkormányzata**
5400 Mezőtúr Kossuth L. tér 1. Herczeg Zsolt polgármester
- 17. Túrkeve Város Önkormányzata**
5420 Túrkeve Petőfi tér 1. dr. Szabó Zoltán polgármester
- 18. Kenderes Város Önkormányzata**
5331 Kenderes Szent István út 56. Pádár Lászlóné polgármester
- 19. Jászkarajenő Község önkormányzata**
2746 Jászkarajenő Rákóczi út 16. Palya István Kálmán polgármester
- 20. Köröstetétlen Község Önkormányzata**
3745 Köröstetétlen Kocséri út 4. Pásztor Imre polgármester

Az Önkormányzatok, mint alapító tagok (együttesen és a továbbiakban, mint Tagok, egyenként Tag) önálló jogi személyiséggel rendelkező önkormányzati társulást hoznak létre, és biztosítják annak működési feltételeit.

Tagok rögzítik, hogy jogi személyiséggel rendelkező önkormányzati társulásukat szabad elhatározásukból, egyenjogúságuk tiszteletben tartásával, kölcsönös és a vállalt feladataikhoz igazodó arányos teherviselés alapján hozzák létre, a társuló önkormányzatok települési szilárd hulladéklerakóinak rekultivációjának hatékonyabb és célszerűbb megoldása, és az Európai Unió Strukturális Alapjai Környezet és Energia Operatív Program támogatásának (továbbiakban: KEOP támogatás) projekt céljára történő elnyerése, illetve felhasználása, valamint a Szolnok Térségi Hulladékgazdálkodási rendszer megvalósítását célzó projekt során létrejött vagyontárgyak üzemeltetése érdekében. Tagok a KEOP támogatással kívánják a meglévő települési szilárd hulladéklerakóinak rekultivációját megvalósítani, valamint az ehhez szükséges gazdasági, pénzügyi és jogi előfeltételeket biztosítani.

A Társulás létrehozatalának célja a közös projekt keretébe tartozó fejlesztések megvalósítása, valamint a Szolnok Térségi Hulladékgazdálkodási rendszer megvalósítását célzó projekt során létrejött vagyontárgyak üzemeltetése.

I. A TÁRSULÁS NEVE, SZÉKHELYE, MŰKÖDÉSI TERÜLETE

A Társulás neve: **Szolnok-Abony-Szajol-Rákóczifalva települési szilárd hulladéklerakói rekultivációjának Önkormányzati Társulása** (a továbbiakban: Társulás)

A Társulás székhelye: **5000, Szolnok, Kossuth tér 9.**

A Társulás postacíme: **5000, Szolnok, Kossuth tér 9.**

A Társulás működési területe: **a Tagok közigazgatási területe**

A Társulás tagjainak neve, székhelye, és képviselője:

Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata

5000 Szolnok Kossuth tér 9. Szalay Ferenc polgármester

Rákóczifalva Város Önkormányzata

5085 Rákóczifalva Szabadság tér 2. Krizsán József polgármester

Szajol Község Önkormányzata

5081 Szajol Rózsák tere 1. Szöllősi József polgármester

Tószeg Község Önkormányzata

5091 Tószeg Rákóczi út 37. Dr. Gyuricza Miklós polgármester

Tiszavárkony Község Önkormányzat

5092 Tiszavárkony Endre király út 37. Mészáros Zoltán polgármester

Tiszajenő Község Önkormányzata	5094 Tiszajenő	Vasút út 11.	Puskás Béla Csaba polgármester
Vezeny Község Önkormányzata	5093 Vezeny	Fő út 13.	ifj. Szabó Ferenc polgármester
Zagyvarékas Község Önkormányzata	5051 Zagyvarékas	Rákóczi út 56.	Jánosi József polgármester
Szászberek Község Önkormányzata	5053 Szászberek	Béke út 1.	Alapi József polgármester
Újszász Város Önkormányzata	5052 Újszász	Szabadság tér 1.	Molnár Péter polgármester
Törökszentmiklós Város Önkormányzata	5200 Törökszentmiklós	Kossuth L. út 135.	dr. Juhász Enikő polgármester
Fegyvernek Város Önkormányzata	5231 Fegyvernek	Felszabadulás út 171.	Tatár László polgármester
Kétpó Község Önkormányzata	5411 Kétpó	Almásy tér 1.	Boldog István polgármester
Kuncsorba Község Önkormányzata	5412 Kuncsorba	Dózsa Gy. út 26.	Rédai János polgármester
Tiszatenyő Község Önkormányzata	5082 Tiszatenyő	Alkotmány út 26.	Kazinczi István polgármester
Kengyel Község Önkormányzata	5083 Kengyel	Szabadság út 10.	Nagy Szilárd polgármester
Örményes Község Önkormányzata	5222 Örményes	Felszabadulás út 16.	Fürj Jánosné polgármester
Tiszapüspöki Község Önkormányzata	5211 Tiszapüspöki	Fő út 93.	Polgár István polgármester
Mezőtúr Város Önkormányzata	5400 Mezőtúr	Kossuth L. tér 1.	Herczeg Zsolt polgármester
Túrkeve Város Önkormányzata	5420 Túrkeve	Petőfi tér 1.	dr. Szabó Zoltán polgármester
Kenderes Város Önkormányzata	5331 Kenderes	Szent István út 56.	Pádár Lászlóné polgármester

Abony Város Önkormányzata

2740 Abony Kossuth tér 1.

Romhányiné dr. Balogh Edit
polgármester**Jászkarajenő Község önkormányzata**

2746 Jászkarajenő Rákóczi út 16.

Palya István Kálmán polgármester

Köröstétlen Község Önkormányzata

3745 Köröstétlen Kocséri út 4.

Pásztor Imre polgármester

A Társuláshoz tartozó települések lakosság száma:

	Település neve	Lakosság száma (fő) 2012.01.01-én
1.	Szolnok Megyei Jogú Város	74 341
2.	Abony Város	14 876
3.	Szajol Község	3 734
4.	Rákóczifalva Város	5 359
5.	Tószeg Község	4 380
6.	Tiszavárkony Község	1 526
7.	Tiszajenő Község	1 642
8.	Vezseny Község	692
9.	Zagyvarékas Község	3 512
10.	Szászberek Község	969
11.	Újszász Város	6 360
12.	Törökszentmiklós Város	21 043
13.	Fegyvernek Város	6 415
14.	Kétpó Község	682
15.	Kuncsorba Község	585
16.	Tiszatenyő Község	1 627
17.	Kengyel Község	3 857
18.	Örményes Község	1 049
19.	Tiszapüspöki Község	2 005
20.	Mezőtúr Város	17 337
21.	Túrkeve Város	8 741
22.	Kenderes Város	4 647
23.	Jászkarajenő Község	2 662
24.	Köröstétlen Község	854

A Társulás bélyegzője:

- hosszú bélyegző (a bélyegzőn a Társulás neve, címe, bankszámlaszáma és adószáma)
- körbélyegző (körben a Társulás neve és székhelye)

A Tagok a Társulási megállapodás aláírásával a megállapodás IV. fejezetében megjelölt cél(ok) elérése érdekében önkormányzati Társulást hoznak létre.

A Társulás hivatalos dokumentumai és szerződései:

A vonatkozó előírások teljesítése mellett a Társulás hivatalos levelezése során a Társulás nevét és székhelyét, illetve a Társulás által kötött szerződések esetében a Társulás adószámát és törzskönyvi nyilvántartási számát is minden esetben fel kell tüntetni.

II. A TÁRSULÁS IDŐBELI HATÁLYA

A Társulás törzskönyvi nyilvántartásba történő bejegyzés időpontjától határozatlan időtartamra jön létre.

III. A TÁRSULÁS JOGÁLLÁSA

A Társulás önálló jogi személy, előirányzatai felett teljes jogkörrel rendelkezik.

A Társulás mindenkor hatályos államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló kormányrendelet szerint az előirányzatai feletti rendelkezési jogosultság tekintetében teljes jogkörrel rendelkezik. A Társulás gazdálkodási, pénzügyi-gazdasági feladatait Szolnok Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala látja el.

A Társulás operatív végrehajtási feladatait a projekt megvalósítására létrehozott projektszervezet végzi.

Társult önkormányzati Tagok megbízásából Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata - az alapítók képviselőjében - intézkedik a Magyar Államkincstár területileg illetékes igazgatóságánál történő törzskönyvi nyilvántartásba vétel kezdeményezése iránt.

IV. A TÁRSULÁS CÉLJA, FELADATAI

A Társulást alapító önkormányzatok települései szilárd hulladéklerakóinak rekultivációja, valamint a Szolnok Térségi Hulladékgazdálkodási rendszer megvalósítását célzó projekt során létrejött vagyontárgyak Társulás útján történő üzemeltetése (továbbiakban: Projekt) vált szükségessé a Szolnok Térségi Hulladékgazdálkodási Rendszer beruházás megvalósítására létrejött konzorciumi, valamint önkormányzati döntések eredményeképpen.

Tagok egyetértenek abban, hogy Szolnok, Abony, Szajol, Rákóczipfalva önkormányzatok felszíni és felszín alatti vizeinek további szennyezésének megakadályozása, és a környezetterhelés csökkentése érdekében térségi szinten rekultiválni kell a lakosságot és környezetet is folyamatosan veszélyeztető régi, műszakilag nem megfelelő bezárt, illetve felhagyott települési szilárd hulladéklerakókat.

Tagok kiemelten a települések szilárd hulladéklerakóinak rekultivációja megvalósítás érdekében kívánják a projektet megvalósítani, valamint az ehhez szükséges gazdasági, pénzügyi és jogi előfeltételeket biztosítani.

A hulladéklerakó rekultiváció magába foglalja a tagok felhagyott hulladéklerakóján a hulladék jogszabályban meghatározott módon történő rendezését, fedését, takarását, növényekkel való telepítését, monitoring kutak kiépítését, szükség szerint biogáz rendszer megépítését.

Közös tevékenységüket olyan kiemelt műszaki, technikai színvonalon és a környezetet védő rendszerben kívánják a Tagok megvalósítani, amely a XXI. század infrastrukturális rendszerében hosszútávon biztonságot nyújt mind a Társulás, mind a térségben élő lakosság számára. Jelen megállapodás ezen együttműködési szándékuk megerősítésére szolgál.

A rekultiváció megvalósításához a Tagok nem rendelkeznek elegendő saját forrással, ezért a rekultiváció megvalósítása csak nemzeti, illetve uniós támogatás igénybe vételével lehetséges. A rekultiváció projekt európai uniós támogatásra jogosult, mert olyan egymással összefüggő beruházás-igényes környezetvédelmi infrastrukturális projektelemekből áll, amelyek lehetővé teszik az érintett térség számára az Európai Unió által felállított környezetvédelmi követelményeknek való megfelelést. Tagok előtt ismert, hogy az Európai Bizottság társfinanszírozás keretében jelentős támogatásban részesíti az Európai Unió tagországait, így Magyarországot is, illetve azok olyan beruházási projektjeit, melyek nélkülözhetetlenek az uniós normák végrehajtásához.

Tagok saját forrásaik kiegészítése, környezetvédelmi fejlesztéseik finanszírozása céljából igénybe kívánják venni az Európai Unió Kohéziós Alapjának pénzügyi eszközeit és a KEOP támogatási rendszerében ahhoz kapcsolódó központi költségvetési támogatást.

A hatályos előírások szerint, ha a KEOP támogatással megvalósuló rekultiváció projekt kedvezményezettje egynél több önkormányzat, a jogi személyiséggel rendelkező társulás kötheti meg a támogatásra vonatkozó támogatási szerződést.

A Tagok megállapítják, hogy a KEOP támogatás igénybevételét érintő, változó jogszabályi kötelezéseknek való megfelelés érdekében, jelen megállapodásban rögzítetten, önkormányzati társulás keretében kívánják a rekultivációs projektet megvalósítani.

Tagok az NFÜ 2011.04.07-én valamint 2011.05.19-én kézhez vett leveleiben foglalt üzemeltetési struktúrájának való megfelelés érdekében a Szolnok Térségi Hulladékgazdálkodási rendszer megvalósítását célzó projekt során létrejött vagyontárgyak üzemeltetését a Társulás útján kívánják megvalósítani.

A Tagok – tekintettel a Társulási Tanács 20/2013. (VI.25.) számú és a 23/2013. (IX.30.) számú a Szolnok Térségi Hulladékgazdálkodási rendszer továbbfejlesztésével kapcsolatos döntéseire – a hulladékok elkülönített gyűjtésével kapcsolatos hulladékgazdálkodási feladataikat a Társulás által kívánják ellátni.

V. ELŐZETES MEGÁLLAPÍTÁSOK, KÖVETENDŐ ELVEK, A TÁRSULÁS ÉS TAGJAI FELADATAI

Tagok rögzítik, hogy Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata a Projekt előkészítésére irányuló feladatok végrehajtásához KEOP-2.3.0.-1F-2007-0009 azonosító számon regisztrált és 2008. június 9-én megkötött Támogatási szerződésben vissza nem térítendő támogatásban részesül.

Tagok megállapodnak abban, hogy a megállapodásban rögzített célok elérése érdekében, önkormányzati felelősségvállalással a Társulás útján pályázatot nyújtanak be a KEOP program keretében megvalósuló, hulladéklerakó rekultivációt célzó projektek II. forduló pályázatán igénybe vehető támogatásra.

Tagok tudomásul veszik, hogy az európai uniós szabályozás, illetve támogatási rendszer elfogadása és a források felhasználása szigorú szabályokhoz kötött. Tagok kifejezetten felhatalmazzák a Társulást, hogy nevükben a támogatási szerződést megkösse.

A tagok kifejezetten kijelentik, hogy a vállalt saját pénzügyi kötelezettségük teljesítése az esedékesség időpontjában alapvető kötelezettségük.

A megállapodást, alapító okiratot aláíró Tagok kijelentik, hogy együttes pályázatuk sikere érdekében kiküszöbölnek minden, a hatáskörükbe tartozó, és a helyi önkormányzati érdekekkel nem ütköző, a megvalósítást akadályozó folyamatot, cselekményt, mely szerződésük, kötelezettségvállalásuk megszegéséhez vezetne.

Így különösen nem szeghetik meg az Európai Unió és a Strukturális Alapok felhasználására vonatkozó hazai előírásokat, a kapott támogatást az arra előírt sorrendben csak a megjelölt beruházásra fordíthatják, továbbá eleget kell tenniük a támogatási szerződésben foglalt mindennemű, például törlesztési, adatszolgáltatási, tájékoztatási, megőrzési kötelezettségeiknek, továbbá a pénzügyi kötelezettségeik területén működési stabilitásukat nem veszélyeztethetik.

Tagok a saját közvetlen tevékenységük során előtérbe helyezik jelen megállapodás elveit és az itt megfogalmazott érképrioritást. Ezen tevékenységeik, mint a saját hatáskörben történő jogszabályalkotás, illetve határozathozatal (pl.: helyi rendezési tervek, szolgalmi jogok, belterületbe vonás, telekhatár módosítás stb.), továbbá a folyamatos információadás és kapcsolattartás mind olyan feladatok, melyek nélkülözhetetlenek a projekt végrehajtásához. Ugyanezen elv vonatkozik a már esetlegesen megkötött, illetve működő kapcsolódó (pl.: üzemeltetési) szerződésekre, valamint az önkormányzati foglalkoztatás- és árszabályozás-politikára (rendeletekre) is.

Tagok rögzítik, hogy az NFÜ 2011.04.07-én valamint 2011.05.19-én kézhez vett leveleiben foglalt üzemeltetési struktúrának meg kívánják felelni, melynek érdekében bővítik ki az együttműködésüket.

A Tagok a projekt előkészítése, megvalósítása, a Szolnok Térségi Hulladékgazdálkodási rendszer megvalósítását célzó projekt során létrejött vagyontárgyak üzemeltetése, valamint a Tagi önerő biztosítása érdekében hozzák létre a Társulást és annak szervezeteit. Működésük időtartama alatt, annak keretében a közösen létrehozott, illetve a KEOP támogatási rendszerben közreműködő szervezetek útján az alábbi feladatok teljesítését vállalják:

1.) Az együttműködési kötelezettség terén:

Tagok kötelezettséget vállalnak arra, hogy a projekt megvalósítása érdekében kölcsönösen együttműködnek egymással;

Tagok kötelezettséget vállalnak arra, hogy a konzorciumi formában kötött megállapodásaikban, valamint határozataikban foglaltakat jelen együttműködésük során értelemszerűen irányadónak tekintik;

Tagok, illetve képviselőik a tudomásukra jutott információkat csak a projekt megvalósítása érdekében használhatják fel, egyébként azok bizalmasan kezelendők;

Kötelezettséget vállalnak, hogy az érintett térség egységes fejlődését szem előtt tartva, az itt lefektetett elveket betartják, a későbbiekben öncélúan nem akadályozzák a rendszer, illetve a Társulás működését, a saját hatáskörükben a saját területüket érintő joghatályos döntéseiket időben meghozzák, be-, illetve megfizetik a vállalt pénzügyi kötelezettségeiket, valamint a támogatási ütemtervben rögzített részfeladataikat határidőre teljesítik;

Előre átgondoltan felméri az egyes tagi önkormányzatok szerepét, a megállapodásban megfogalmazott jogokat, kötelezettségeket, és elfogadják a jelen megállapodásban, a KEOP támogatási pályázatában, az EU Önerő Alap pályázatában, illetve a KEOP előírásokban foglalt rendelkezéseket;

Tagok kötelezettséget vállalnak arra, hogy a projekt végrehajtása során a hatályos jogszabályok rendelkezései szerint járnak el,

Tagok kötelezettséget vállalnak a megvalósuló projekt terv szerinti időszakos üzemeltetésére vagy annak biztosítására.

2.) Szervezeti, gazdasági, jogi területen:

- A rendszer kiépítéséhez és megvalósításához szükséges pénzügyi alapok előteremtése, így különösen az Európai Unió KEOP támogatási programjában való részvétel;
- Tagok kötelezettséget vállalnak az önrész, a járulékos költségek és a Társulás működési költségeinek biztosítására;
- A projekt kidolgoztatása;
- A működtetés szervezeti, gazdasági feltételrendszerének kidolgozása;
- A KEOP támogatás megszerzése feltételeinek biztosítása;
- Közbeszerzési eljárások kiírása, az eljárás lefolytatásában közreműködés, a megkötött szerződések ellenőrzése;
- Minőségbiztosítási követelmények érvényre juttatása;
- Költségfelosztás elfogadása a települések között;
- Szolgáltatás-értékesítési árkalkuláció elkészítése, elfogadása;
- Tájékoztató, informáló lakossági fórumok szervezése, a közösségtájékoztatás dokumentálása;
- Civil szervezetek bevonása;
- Tervezési és építési feladatok közbeszereztetésében, engedélyek megszerzésében való közreműködés;
- A projekt megvalósításához szükséges adók, díjak, illetékek viselése (ha az nem támogatható a KEOP támogatásból);
- Szakértői munka koordinálása;
- Monitoring tevékenység a projekt megvalósítása folyamán.

3.) Műszaki területen:

- Települési szilárd hulladéklerakók rekultivációja és azok fenntartása és IV. fejezetben foglaltak szerint;
- Helyszín előkészítése és építés;
- Együttműködés a kivitelező(k)kel;
- az ún. Mérnöki (projekt felügyeletét, műszaki ellenőrzését biztosító), szakértői, építési és eszközbeszerzési szerződések megkötése;
- Műszaki megvalósítás során a nyilvánosság mint alapelv érvényesülésének nyomon követése;
- Műszaki átadások-átvételek felügyelete, megvalósulási dokumentáció átvétele;

- A projekttel összefüggő egyéb felmérések, műszaki megoldások, szervezési feladatokban való részvétel;
- A rekultivációs projekt megvalósulása után a projekt keretében kialakított rendszer tulajdonjogi átvétele
- A Szolnok Térségi Hulladékgazdálkodási rendszer megvalósítását célzó projekt során létrejött vagyontárgyak üzemeltetése

Tagok kijelentik, hogy tudomással bírnak arról, hogy a KEOP támogatás csak a támogatás iránti kérelem befogadása előtt meg nem kezdett beruházásokhoz igényelhető. Egyúttal nyilatkoznak, hogy a támogatási kérelemben részletezett munkálatok még nem kezdődtek meg.

Tagok tudomásul veszik a KEOP, valamint az állami támogatáshoz fűződő speciális szabályokat.

A hulladékgazdálkodási közszolgáltatást – ezen belül a szelektív hulladék gyűjtését – az egyes tagönkormányzatok döntéseik alapján saját maguk szervezésében látják el, illetőleg igényük szerint a Társulás többségi tulajdonában lévő cég útján is elláthatják.

VI. A TÁRSULÁS ALAPTEVÉKENYSÉGE

A Társulás tagjai a Ttv. 11.§, 13. § (1) bekezdésében, és 20. § (3) bekezdésében és a mindenkor hatályos helyi önkormányzatokról szóló törvény helyi önkormányzatok társulásaira vonatkozó rendelkezéseiben kapott felhatalmazással élve, a Társulásra ruházzák át – önkormányzati rendeleteik egyidejű módosítása mellett – az alábbi feladat- és hatásköröket:

A Társulás a mindenkor hatályos helyi önkormányzatokról szóló törvényben meghatározott hulladékgazdálkodási helyi közszolgáltatási, valamint a mindenkor hatályos hulladékról szóló törvényben meghatározott önkormányzati közszolgáltatási feladatokat, mint a projekt megvalósítására irányuló tevékenységet a megállapodásban meghatározott működési (szolgáltatási) területen alaptevékenységként, feladatvégzési és ellátási kötelezettséggel, az alapítók szakmai és gazdasági felügyelete mellett végzi.

A Társulás TEÁOR '08 szerinti tevékenységei:

TEÁOR 41.20 Lakó- és nem lakó épület építése

TEÁOR 38.11 Nem veszélyes hulladék gyűjtése

TEÁOR 38.21 Nem veszélyes hulladék kezelése, ártalmatlanítása

TEÁOR 38.31 Használt eszköz bontása

TEÁOR 38.32 Hulladék újrahasznosítása

TEÁOR 39.00 Szennyeződésmentesítés, egyéb hulladékkezelés

TEÁOR 42.99 Egyéb m.n.s. építés

TEÁOR 43.11 Bontás

TEÁOR 43.12 Építési terület előkészítése

TEÁOR 68.20 Saját tulajdonú, bérelt ingatlan bérbeadása, üzemeltetése

A Társulás a gazdálkodását a költségvetési szervekre vonatkozó jogszabályok alapján folytatja.

VII. A TÁRSULÁS SZERVEZETE

Tagok jelen megállapodás aláírásával egyidejűleg az alábbi szervezeti rendszerben állapodnak meg:

Szervezeti rendszer:

- a) A Társulás döntéshozó szerve: Társulási Tanács
- b) A törvényességi ellenőrzés szerve: Jász-Nagykun- Szolnok Megyei Kormányhivatal
- c) A Társulás vezetője, képviselője: Társulási Tanács Elnöke
- d) A Társulás döntés előkészítő és végrehajtó szerve: Szolnok Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala, mint projektszervezet

A) A TÁRSULÁSI TANÁCS

A Társulás döntéshozó szerve a Társulási Tanács.
A Társulási Tanácsban a Tagokat a polgármesterek képviselik.

A Társulási Tanács Tagja akadályoztatása esetén eseti jelleggel egy alkalomra szólóan közokiratba vagy teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt meghatalmazással helyettes képviselő útján is gyakorolhatja a szavazati jogát. A meghatalmazást legkésőbb a Társulási Tanács ülésének megkezdéséig köteles a meghatalmazott Társulási Tanács Tagja a Társulási Tanács elnökének átadni.

Amennyiben a polgármester képviselő személyében változás következik be, úgy e változásról a Tag a Társulási Tanács elnökét köteles haladéktalanul tájékoztatni. Az új polgármester polgármesterré történt megválasztásával a Társulási Tanács Tagjává válik. A polgármester személyében bekövetkező változás a Társulási Megállapodás módosítását nem igényli.

A Társulási Tanácsban az egyes Tagokat megillető szavazati jog mértéke az alábbiak szerint alakul:

Sorszám	Település neve	Szavazat száma (db)
1	Szolnok	4 094
2	Mezőtúr	920
3	Törökszentmiklós	1 114
4	Abony	675
5	Túrkeve	489
6	Fegyvernek	343
7	Újszász	318

8	Rákóczifalva	260
9	Kenderes	254
10	Tószeg	224
Sorszám	Település neve	Szavazat száma (db)
11	Kengyel	191
12	Szajol	191
13	Zagyvarékas	175
14	Jászkarajenő	152
15	Tiszapüspöki	98
16	Tiszatenyő	90
17	Tiszavárkony	81
18	Tiszajenő	78
19	Örményes	59
20	Szászberek	44
21	Kétpó	39
22	Kuncsorba	38
23	Köröstetétlen	37
24	Vezseny	33
	Összesen	10 000

A Társulási Tanács gyakorolja a jelen megállapodásban meghatározott és a Társulás tagjai által átruházott feladat-és hatásköröket.

A Társulási Tanács kizárólagos hatáskörébe tartozik különösen:

- a) a Társulás éves költségvetésének, éves munkatervének, valamint éves beszámolójának (mérlegének) elfogadása;
- b) a Társulás szervezeti és működési szabályzatának véleményezése;
- c) a Társulási Tanács elnökének, elnökhelyettesének megválasztása, esetleges díjazásuk megállapítása, visszahívásuk;
- d) eseti vagy állandó szerv létrehozása, a vezetője megválasztása, működési rendjének meghatározása, a munkaszervezet kialakításával kapcsolatos kérdések;
- e) működési hozzájárulás és a Tagokat terhelő egyéb pénzügyi kötelezettség megállapítása, a Tagokat a Társulással szemben terhelő fizetési kötelezettsége mértékének és arányának meghatározása;
- f) társulási megállapodás módosításának véleményezése,
- g) a tag kizárása és a Társulás megszűnésének elhatározása, amely a valamennyi Tag képviselő-testületek minősített többségű határozata esetén lép hatályba,
- h) a megállapodásban megfogalmazott célok megvalósításának áttekintése, stratégiai célok meghatározása;

- i) a projekt megállapodás szerinti megvalósulásának, időbeli előrehaladásának elemzése és értékelése;
- j) a Tagok közötti esetleges vitás kérdések megtárgyalása, állásfoglalás kompromisszum érdekében, illetve a végrehajtás során felmerülő egyéb problémák körében;
- k) intézmény, más szervezet alapítása;
- l) minden olyan kérdés, amelyet a Társulási Tanács ülése a hatáskörébe von.

A Társulási Tanács rendszeres ülésein figyelemmel kíséri a projekt előrehaladását, valamint megvitatja azon egyéb dokumentumokat, amelyeket az Elnök és a projekt menedzsment alapvetőnek és közös érdekkörbe tartozónak minősít.

A Társulási Tanács Tagjai az általuk képviselt Képviselő-testületeknek kötelesek évente legalább egyszer, de szükség szerint többször is beszámolni a társulásban végzett tevékenységükről.

A Társulási Tanács a Társulási megállapodás aláírásakor tartja meg alakuló ülését.

A Társulási Tanács megalakultnak tekinthető, ha a tagönkormányzatok képviselő-testületeinek mindegyike jóváhagyta a társulási megállapodást, az alapító okiratot, és a társulási tanács alakuló ülése kimondta a megalakulását.

A Társulási Tanács évente legalább kétszer ülésezik, a költségvetés ill. beszámoló elfogadásakor. Egyebekben Társulási Tanács üléseit szükség szerint tartja. A Társulási Tanács ülését össze kell hívni, ha a Társulási Tanács kizárólagos hatáskörébe tartozó kérdésekben kell döntenet, ha azt bármely Tag a napirend egyidejű megjelölésével a Társulási Tanács elnökénél indítványozza, illetve ha a törvényességi ellenőrzési jogkörében eljárva azt a Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal vezetője kezdeményezi.

A Társulási Tanács ülését a Társulási Tanács elnöke hívja össze írásban. A Társulási Tanács elnökének akadályoztatása esetén az elnök-helyettes, annak akadályoztatása esetén az ülést bármely tag összehívhatja.

Az ülés összehívására vonatkozó meghívót legalább az ülés kitűzött időpontja előtt 8 nappal kell megküldeni a tagoknak. A meghívóban közölni kell az ülés napirendjét, és mellékelni kell hozzá – amennyiben vannak - a napirendi pontokhoz kapcsolódó előkészítő anyagokat, írásbeli előterjesztéseket. Aki a Tagok részéről kéri a meghívót és az ülés anyagait részére elektronikus úton is meg küldeni.

Az ülést a Társulás székhelyére kell összehívni.

A Társulási Tanács akkor határozatképes, ha az ülésen a Tanács tagjainak több mint fele jelen van.

Amennyiben az ülés határozatképtelen, úgy újabb ülést kell összehívni változatlan napirendi pontokkal, az eredeti időpontot követő 8 napon belüli időpontra. Az így összehívott Tanács ülése a résztvevő tagok számától függetlenül határozatképes.

A Társulási Tanács ülésére bármely Tag indítványozhatja szakértők vagy egyéb személyek meghívását. Ezen személyek az ülésen részt vehetnek, a napirendi pontokhoz hozzászólhatnak, de szavazati joggal nem rendelkeznek.

Tanács ülésére szükség szerint meg lehet hívni a projekttel foglalkozó kormányzati szervek projekt felelőseit.

Az ülésen a tagok képviselői nyílt szavazással döntenek a napirendben jelzett kérdésekben. A napirenden szereplő határozati javaslat elfogadásához a jelen lévő tagok szavazatainak több, mint a felének megfelelő szavazati arány szükséges. A Társulási Tanács határozatai a meg nem jelent Tagokra is kötelező érvényűek.

Napirenden kívüli kérdésben határozat csak akkor hozható, ha az ülésen valamennyi tag képviselője jelen van, és az adott kérdésben a határozathozatalhoz valamennyi képviselő hozzájárul.

A határozati javaslat elfogadásához valamennyi szavazásra jogosult Tag több mint felének igen szavazata szükséges.

Az ülést a Társulási Tanács elnöke, annak akadályoztatása esetén az Elnökhelyettes vagy ülésen jelen lévő képviselők közül az ülésen választott levezető elnök vezeti.

A Társulási Tanács üléséről jegyzőkönyvet és jelenléti ívet kell készíteni. A jegyzőkönyv tartalmazza az ülésen résztvevő képviselők és meghívottak nevét, a tárgyalt napirendi pontokat, a tanácskozás lényegét, a szavazások számszerű eredményét és a hozott határozatokat. A jegyzőkönyvre a képviselő-testület üléséről készített jegyzőkönyvre vonatkozó szabályokat kell alkalmazni azzal, hogy a jegyzőkönyvet az ülés elnöke és a Társulási Tanács által a jegyzőkönyv hitelesítésére az ülésen megválasztott képviselő írja alá.

A jegyzőkönyvet 15 napon belül meg kell küldeni valamennyi tagnak és a Jász-Nagykunszolnok Megyei Kormányhivatal vezetőjének. A jegyzőkönyv megküldéséről az Elnök gondoskodik.

A Társulási Tanács üléseinek határozatairól folyamatos számozással ellátott nyilvántartást kell vezetni. E nyilvántartásba bármely Tag betekinhet, arról másolatot igényelhet.

B)

A TÁRSULÁSI TANÁCS ELNÖKE - ELNÖKHELYETTESE

A Társulást az Elnök képviseli.

Az Elnök önálló aláírási joggal rendelkezik.

Az Elnök feladathatáskörébe tartozik a Társulási Tanács ülései által hozott határozatok döntéseinek végrehajtása.

Az Elnök a tevékenységéről a Társulási Tanács ülésének számol be.

Az Elnök a Társulás ügyeinek vitele keretében:

- a. képviseli a Társulást és a projektet harmadik személyekkel szemben, bíróságok és más hatóságok előtt,
- b. a Társulás számlavezetéséről gondoskodik,

- c. intézkedik a Magyar Államkincstár Területi Igazgatóságánál a Társulás törzskönyvi nyilvántartásában szereplő adatok változásának nyilvántartásba vétele iránt a módosítást követő 15 napon belül,
- d. irányítja a Társulás gazdálkodását és a projekt megvalósításának teljes menetét,
- e. összehívja és levezeti a Társulási Tanács üléseit, összeállítja az ülések napirendjét,
- f. gondoskodik a Társulás éves mérlegének, vagyonkimutatásának, költségvetésének, éves beszámolójának elkészítéséről,
- g. a Társulás mérlegét Tagok számára hozzáférhetővé teszi,
- h. ellátja a Társulás adminisztrációjával kapcsolatos feladatokat,
- i. évente legalább egy alkalommal jelentést készít a Társulási Tanács részére a Társulás működéséről, feladatainak ellátásáról, a társulási cél megvalósulásáról,
- j. ellátja mindazon feladatokat, melyet jelen megállapodás a Társulási Tanács számára előír,
- k. benyújtja a KEOP pályázatot a Közreműködő Szervezethez,
- l. a támogatási szerződést aláírja;
- m. bármely kérdésben észrevétellel és kérdéssel élhet a Tagok, illetve képviselőik, a hatóságok, közreműködő szervek, személyek felé, beszámoltathatja a Társulásban közreműködő bármely érdekeltet;
- n. a projekt megvalósítása érdekében szükséges eljárást lefolytatja, megkötí a szerződéseket
- o. biztosítja a projekt keretében született összes dokumentum megőrzését a projekt lezárását követő 5 évig;
- p. átveszi a tagsági kérelmeket, és azokat az ülés elé terjeszti,
- q. gondoskodik a Társulás munkaszervezetének kialakításáról, gyakorolja a munkáltatói jogokat.

Az Elnök teljes körű, a mindenkor hatályos államháztartásról szóló törvényben meghatározott felelősséggel tartozik a Társulás jogszerű tevékenységéért, a Társulás gazdálkodásáért, nyilvántartási és bevallási kötelezettségei teljesítéséért. A Társulás elnöke a tőle elvárható gondossággal köteles eljárni, a kötelezettségének megszegésével okozott kárért a polgári jog szabályai, valamint a vonatkozó jogszabályok szerint felel.

Az Elnök Társulással összefüggő feladatai megvalósításához - utólagos beszámolási kötelezettséggel - jogosult szakértők igénybevételére, valamint segítő szervezet létrehozására a Társulás költségén.

Az Elnök tevékenységét segítő munkaszervezet azonos a Projektszervezettel.

Az Elnök a Társulás bevételeivel a Társult települési önkormányzatok, valamint a Társulási Tanács ellenőrzése mellett, önállóan, a Tanács hatáskörét nem sértve, a törvényi rendelkezéseknek megfelelően gazdálkodik; a működéssel járó költségeket a befizetett működési hozzájárulás fedezi.

A Társulási Tanács Elnökét és Elnök-helyettesét a Társulási Tanács a tagok egybehangzó szavazatával tagjai sorából választja meg.

Az Elnökhelyettes megbízatására az Elnökre vonatkozó rendelkezések megfelelően irányadók.

A Társulás Elnökhelyettese az Elnök munkáját segíti, illetve tartós akadályoztatása esetén teljes jogkörrel helyettesíti.

Az Elnök döntéseiről, intézkedéseiről a következő ülésen köteles beszámolni.

Az Elnök tisztsége megszűnik:

- a.) a határozott idő leteltével
- b.) az Elnök lemondásával,
- c.) az Elnök halálával,
- d.) az Elnök polgármesteri minőségének megszűnésével,
- e.) az Elnököt biztosító Tag tagsági viszonyának megszűnésével,
- f.) visszahívással.

Az Elnök a tisztségéről bármikor legalább egy hónapos lemondási idővel lemondhat. Lemondás esetén az elnök köteles az új elnök személyének megválasztásáig a megbízatásával járó feladatokat ellátni, köteles a lemondásától számított 15 napon belül a Társulási Tanács ülését összehívni az új elnök megválasztásának céljából. Az elnök lemondásával az elnökhelyettesi megbízatás nem szűnik meg.

Az elnök tisztség lemondáson kívüli bármely okból történő megszűnése az Elnökhelyettes köteles 15 napon belül a Társulási Tanács ülését összehívni az új elnök megválasztásának céljából.

Az elnökhelyettesi tisztség bármely okból történő megszűnése az Elnök köteles 15 napon belül a Társulási Tanács ülését összehívni az új Elnökhelyettes megválasztásának céljából.

Az Elnököt a Társulási Tanács ülése a tagok többségi szavazatával bármikor jogosult visszahívni.

C.)

PROJEKTSZERVEZET

A Társulás Tanács döntéseinek előkészítését és feladatainak végrehajtását, a projekt gesztori feladatait Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzatának Polgármesteri Hivatala, mint projektszervezet látja el.

A projektszervezet feladatai az alábbiak:

- a) ellátja az adminisztrációs feladatokat (gépírás, adatrögzítés, információgyűjtés, ügykezelés),
- b) megszervezi a Társulás üléseit,
- c) vezeti a Társulás üléseinek jegyzőkönyveit,
- d) a Társulás feladatkörébe tartozó ügyekben a társulás tagjai felé szolgáltató-tanácsadó tevékenységet végez,
- e) ellátja a projekt végrehajtásával kapcsolatos feladatokat
- f) előkészíti a Keop támogatás 2. fordulós pályázatát
- g) ellát minden olyan tevékenységet, amelyet a Társulási Tanács feladatkörébe utal.

A projektszervezeten belül a projektvezető felelős a felelősségi körébe tartozó munka, feladatok szakmai irányításáért; a módszertani irányításért és a minőségbiztosításért; a projekt egyes csoportjainak vezetéséért, a szakmai munka összehangolásáért; a projekt részletes előkészítéséért; a projekt terv, működési rend és erőforrás-keretek betartásáért; a folyamatos együttműködésért az ügyféloldali projektmenedzserrel

A projektszervezet köteles gondoskodni a Projekttel kapcsolatos adminisztratív és szervezési feladatok ellátásáról; az érintettekkel való kapcsolattartásról; a szakértői csoportok közötti operatív harmonizációról; a workshopok, egyeztetések konzultációk megszervezéséről; a szükséges jelentések időben történő szolgáltatásáról.

A projektszervezet felelős a projekt műszaki vonatkozású feladatainak koordinálásáért, végrehajtásáért, ellenőrzéséért, a projekttel kapcsolatos finanszírozási-pénzügyi feladatok ellátásáért, a projekt jogi vonatkozású feladatainak ellátásáért.

VIII. A TÁRSULÁS IRÁNYÍTÁSA, MŰKÖDÉSÉNEK FELÜGYELETE, ÉS ELLENŐRZÉSE

A Társulás gazdálkodási, pénzügyi-gazdasági feladatait külön együttműködési megállapodásban foglaltak alapján Szolnok Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala látja el.

A Társulás felett a Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal vezetője törvényességi ellenőrzési jogot gyakorol.

A Társulás tagjai a Társulási megállapodásban meghatározottak szerint célszerűségi és gazdasági szempontból ellenőrzik a Társulás működését.

A polgármester évente legalább egyszer a képviselő-testületének beszámol a Társulás tevékenységéről, pénzügyi helyzetéről, a társulási cél megvalósulásáról.

A Társulás működésének ellenőrzésére bármely Tag bármikor, önállóan jogosult. Az ellenőrzésre vonatkozó igényt az ellenőrzés megkezdése előtt legalább 8 nappal korábban a Tag köteles a Társulás Elnökénél írásban jelezni, meghatározva az ellenőrzés körét, és az ellenőrzés lefolytatásához igényelt dokumentumokat.

A Társulás Elnöke köteles gondoskodni arról, hogy az ellenőrzést végző Tag az általa igényelt bármely, a Társulás gazdálkodására és működésére vonatkozó iratba betekinthessen, azt megvizsgálhassa.

A Tag a vizsgálat lefolytatásához saját szakapparátusát igénybe veheti vagy ilyen célból szakértőt kérhet fel.

A Tag a vizsgálata eredményéről a Társulási Tanácsnak jogosult beszámolni, és jogosult kérni az ellenőrzés tapasztalatai szerint a Társulási Tanács döntését.

A Társulás külső pénzügyi ellenőrzését az Állami Számvevőszék látja el. A Társulás Tagjai tudomásul veszik, hogy a KEOP támogatás felhasználásának ellenőrzésére jogosult, jogszabályban megjelölt szervezetek a Társulás és a projekt ügyeit szintén ellenőrizni jogosultak.

A Társulás és a Tagok kötelesek túrni és elősegíteni a KEOP közreműködő szervezet, a KEOP irányító hatóság, a KEHI, az Állami Számvevőszék, a Magyar Államkincstár, az Európai Bizottság, az Európai Közösség Számvevőszéke vagy egyéb, jogszabályban megjelölt szervek által a támogatás felhasználásával kapcsolatban elrendelt ellenőrzéseket.

A Társulás belső pénzügyi ellenőrzést

a) a folyamatba épített, előzetes és utólagos vezetői ellenőrzési tevékenység,

b) a belső ellenőrzési tevékenység és

c) az a) és b) pontokban meghatározott ellenőrzési tevékenységek központi harmonizációja, szabályozása és koordinációja, valamint a közzétett módszertani útmutatók és irányelvek alkalmazásának ellenőrzése útján kell ellátni.

A folyamatba épített, előzetes és utólagos vezetői ellenőrzés a Társuláson belül a Társulási Tanács által folytatott első szintű pénzügyi irányítási és ellenőrzési rendszer, amelynek létrehozásáért, működtetéséért és fejlesztéséért az Elnök felelős.

A Társulás belső ellenőrzésének kialakításáról és megfelelő működtetéséről az Elnök köteles gondoskodni. A belső ellenőrzést végző személy vagy szervezet tevékenységét az elnöknek közvetlenül alárendelve végzi, jelentéseit közvetlenül az elnöknek küldi meg.

Egyebekben a Társulás pénzügyi és gazdálkodási felügyeletére mindenkor hatályos államháztartásról szóló törvény rendelkezései az irányadóak.

IX. A TÁRSULÁS KÉPVISELETE

A Társulás harmadik személyekkel szemben, bíróságok és más hatóságok előtt általános képviseleti jogkörrel az Elnök képviseli. Az Elnök akadályoztatása esetén a Társulás képviseletére az elnök-helyettes jogosult. Esetleges meghatalmazás az ügyleti meghatalmazás anyagi jogi feltételei szerint adható.

A Társulást az Elnök önállóan képviseli. A Társulás jegyzése akként történik, hogy a géppel írt vagy kézzel előírt, előnyomott vagy nyomtatott társulási név alatt az Elnök saját nevét önállóan írja alá.

X. A TÁRSULÁSBAN FOGLALKOZTATOTT SZEMÉLY ALKALMAZÁSÁNAK FELTÉTELEI

A Társulás alkalmazottainak jogviszonyára a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény ben foglaltak az irányadóak.

A Társulás alkalmazottai felett a munkáltatói jogkör gyakorlására a Társulási Tanács Elnöke jogosult.

XI. A TÁRSULÁSI TAGSÁG

A) A TÁRSULÁSI TAGSÁG KELETKEZÉSE

A önkormányzatok tagsági viszonya a Társulási megállapodás aláírásával keletkezik.

A Társuláshoz bármely, a projektben érdekelt önkormányzat is csatlakozhat.

A csatlakozás feltétele, hogy a csatlakozni kívánó önkormányzat

- a) elfogadja a Társulási megállapodást, és a társuló tagönkormányzatok között, a projektre vonatkozó egyéb szerződés(ek) tartalmát, esetlegesen a Társulásban részvétele kapcsán támasztott egyéb követelményeket;
- b) elismerje magára nézve kötelezően a Társulási Tanácsnak a csatlakozásáig már meghozott határozatait;
- c) a társuló önkormányzatok (a korábbi Tagok) képviselő-testületei minősített szavazattöbbséggel meghozott döntésével a csatlakozást elfogadják;
- d) eleget tegyen a vagyoni (pénzügyi) hozzájárulási kötelezettségének, illetve kötelezettséget vállaljon az önkormányzati önrésze és egyéb fizetési kötelezettségei teljesítésére.

A csatlakozni kívánó tag a csatlakozási szándékát a Társulási Tanács Elnökének jelentheti be. A bejelentéshez csatolni kell az önkormányzat képviselő-testületének a társuláshoz való csatlakozásra és a Társulási megállapodás, a Tagok közötti egyéb szerződés(ek), valamint a Társulási Tanács már meghozott döntéseinek elismerésére, az előírt pénzügyi kötelezettségek vállalására vonatkozó döntését.

A csatlakozást elfogadó vagy elutasító tagi döntéseket a Társulási Tanács Elnöke – az utolsó képviselő-testületi döntést követően közli a csatlakozni kívánóval.

A csatlakozni kívánó e döntés kézhezvételétől számított 30 napon belül jogosult a Társuláshoz csatlakozni.

A csatlakozás elfogadása esetén a Társulási Megállapodást módosítani kell, és a változást be kell jelenteni a Magyar Államkincstár törzskönyvi nyilvántartást vezető szervezeti egységénél.

B)

A TÁRSULÁS TAGJAINAK ÁLTALÁNOS JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI

A Társulás Tagjának kötelessége, hogy a Társulási megállapodásban, a társuló tagönkormányzatok között, a projektre vonatkozó egyéb szerződés(ek)ben, illetve a Társulási Tanács határozataiban meghatározott kötelezettségeinek eleget tegyen, a projekttel kapcsolatos feladatait és pénzügyi kötelezettségeit határidőben teljesítse.

A Társulás Tagjának kötelessége, hogy a Társulás munkáját segítse, és a Társulás céljának eléréséhez a tőle elvárható támogatást nyújtsa.

A Társulás Tagjának kötelessége, hogy megadja azokat az információkat, és a Társulás rendelkezésére bocsássa azokat a dokumentumokat, amelyek a Társulás céljának eléréséhez, a Társulás működéséhez szükségesek.

Ha a Társulási Tanács döntéséhez a társult Tagok képviselő-testületeinek a határozata szükséges, akkor a döntéshez szükséges előterjesztést valamennyi tag köteles saját képviselő-testületének soron következő ülésére előterjeszteni, és a döntésről a Társulási Tanács elnökét értesíteni.

A Társulás Tagjának jogában áll a Társulási Tanácsban – képviselője útján – szavazati joggal részt venni.

A Társulás Tagjának jogában áll a Társulás által nyújtott szolgáltatásokat igénybe venni.

C.)

A TÁRSULÁSI TAGSÁG MEGSZŪNÉSE

A társulási tagság megszűnik:

- a) a Tag felmondásával (kiválás útján),
- b) kizárással,
- c) a Társulás megszűnésével.

A Tagok kötelezettséget vállalnak arra, hogy elfogadják a felmondással és kizárással kapcsolatos felelősségi szabályokat.

A Tag a Társulási megállapodást csak az adott év utolsó napjával - december 31-i hatállyal - mondhatja fel. A mindenkor hatályos helyi önkormányzatokról szóló törvény helyi önkormányzatok társulásaira vonatkozó rendelkezései alapján a felmondásról szóló minősített többséggel meghozott döntést a Tag képviselő-testülete legalább hat hónappal korábban köteles meghozni, és a Társulási Tanács elnökével és a Társulás tagjaival közölni.

A Tag a felmondásról szóló döntése meghozatalakor köteles figyelembe venni a KEOP támogatásra vonatkozó támogatási szerződésben foglaltakat.

Tekintettel arra, hogy a Társulás meghatározott cél megvalósítására jött létre, Tagok vállalják, hogy a törvényben biztosított felmondási jogukkal csak tényleges és alapos indokok alapján, a Társulási Tanáccsal, a törvényességi ellenőrzést ellátó szervvel és a KEOP támogatás közreműködő szervezettel történt egyeztetést követően élnek.

Tagok tudomásul veszik, hogy a Társulásból kiváló Tag által fizetendő önrész és egyéb pénzügyi kötelezettségek összege a Társulás velük szembeni jogszerű követelése, amelyet a Társulás minden esetben érvényesíteni fog.

A Tag köteles a felmondásával a Társulásnak okozott kár teljes körű megtérítésére. Ezen kártérítési felelősséget a Tagok szorosán értelmezik, ezért valamennyi, a felmondással összefüggő kárra és hátrányos jogkövetkezményekre vonatkoztatják, amelyet a további Tagok elszenvedni kénytelenek.

Felmondó Tag tudomásul veszi, hogy a már befizetett önrészt a Társulástól nem követelheti vissza.

A Társulás tagját a Társulási Tanács egyhangú döntésével a Társulásból a naptári év utolsó napjával kizárhatja, ha a Tag a megállapodásban meghatározott valamely lényeges kötelezettségét megszegi, illetve annak határidőre nem tesz eleget, és azt ismételt felhívás ellenére sem pótolja, és ha a Társulásban részt vevő önkormányzatok képviselő-testületei több mint fele minősített többségű határozatba foglalja elhatározását. Ilyen kötelezettségszegésnek minősül különösen a működési hozzájárulás megfizetésének elmulasztása.

A kizárásról szóló határozat meghozatala előtt a Társulási Tanácsnak az érintett Tagot meg kell hallgatnia.

A kizárás jogkövetkezményei azonosak a Tagi felmondás jogkövetkezményeivel, azaz ebben az esetben sem mentesül a Tag a kártérítési és egyéb fizetési kötelezettsége alól.

XII. A TÁRSULÁS BEVÉTELEI, GAZDÁLKODÁSA ÉS VAGYONA

A) A PROJEKT FINANSZÍROZÁSA, A TÁRSULÁS BEVÉTELEI

A rekultivációs projekt finanszírozását az Európai Unió KEOP támogatása, központi költségvetési társfinanszírozás és saját finanszírozás együttesen biztosítja.

A Társulás vagyona/bevétele elsősorban a tagok által a Társulás rendelkezésére bocsátott vagyoni eszközökből áll.

A Társulás bevételei különösen:

- a Tagok által a működési költségekre átadott vagyoni eszközök,
- a Tagok által a beruházás önrészenek finanszírozására átadott pénzügyi eszközök,
- a beruházásban résztvevő lakossági társulat által az önrész finanszírozására átadott pénzügyi eszközök,
- a Társulás pályázat útján elnyert pénzügyi források
- vállalkozási bevétel

A Társulás működési költségeinek finanszírozása tárgyában, a tárgyévben esedékes befizetések üteméről és mértékéről minden évben, az év elején a Társulási Tanács dönt, hogy azt a Tagok költségvetésükben tervezni tudják.

A beruházás önrészenek finanszírozására átadott pénzügyi eszközök egyes tagokat terhelő mértékét és annak befizetési ütemezését az esedékesség évének elején a Társulási Tanács határozza meg, hogy azt a Tagok költségvetésükben tervezni tudják.

A beruházásban résztvevő lakossági társulat a Társulással megkötött pénzeszköz átadási és átvételi szerződés alapján nyújtja az anyagi hozzájárulást a Társulás bevételeihez.

A Társulás vagyoni eszközeit növeli a saját egyéb bevétele, a Társulás által elnyert további támogatás és a Társulásnak tett felajánlások.

A Társulás induló vagyonnal nem rendelkezik. A Tagok e megállapodásban vállalt vagyoni hozzájárulásukat a Társulás rendelkezésére akként bocsátják a Társulás rendelkezésére, hogy a Társulás bankszámlájának megnyitása után, az arról szóló értesítés kézhezvételét követő 15 napon belül a hozzájárulásukat a bankszámlára átutalják.

A Társulás a Tagok által alapításkor önálló vagyonnal nem rendelkezik. A Társulás működés során keletkezett saját vagyona és annak szaporulata a Társulást illeti meg.

Tagok a Remondis Kétpó Kft-ben fennálló 51%-os mértékű osztatlan közös tulajdonukban lévő üzletrészüket vagyoni hozzájárulásként a Társulás rendelkezésére bocsátják. Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata a Remondis Kétpó Kft-ben fennálló 49%-os mértékű önálló üzletrészt vagyoni hozzájárulásként a Társulás rendelkezésére bocsátja. A Remondis

Kétpó Kft-ben meglévő közös tulajdonú üzletrészükkal kapcsolatos - a Ptk. osztatlan közös tulajdonra vonatkozó rendelkezéseinek megfelelően - tulajdonosi jogosultságaik gyakorlására az önkormányzatok a 2009.07.13-án külön megállapodást kötöttek.

A tagok által a Társulás rendelkezésére bocsátott pénzügyi hozzájárulás – a tagok Remondis Kétpó Kft.-ben fennálló részüzletrésze – mértéke jelenleg:

	Önkormányzat megnevezése	Pénzügyi hozzájárulás névértékben kifejezve (ezer Ft)
1.	Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata	8 128
2.	Abony Város Önkormányzata	1 859
3.	Szajol Község Önkormányzata	526
4.	Rákóczi falva Város Önkormányzata	717
5.	Tószeg Község Önkormányzata	617
6.	Tiszavárkony Község Önkormányzata	224
7.	Tiszajenő Község Önkormányzata	216
8.	Vezseny Község Önkormányzata	90
9.	Zagyvarékas Község Önkormányzata	483
10.	Szászberek Község Önkormányzata	22
11.	Újszász Város Önkormányzata	876
12.	Törökszentmiklós Város Önkormányzata	3 068
13.	Fegyvernek Város Önkormányzata	943
14.	Kétpó Község Önkormányzata	108
15.	Kuncsorba Község Önkormányzata	104
16.	Tiszatenyő Község Önkormányzata	247
17.	Kengyel Község Önkormányzata	527
18.	Örményes Község Önkormányzata	162
19.	Tiszapüspöki Község Önkormányzata	271
20.	Mezőtúr Város Önkormányzata	2 534
21.	Túrkeve Város Önkormányzata	1 345
22.	Kenderes Város Önkormányzata	700
23.	Jászkarajenő Község Önkormányzata	418
24.	Kőröstetlen Község Önkormányzata	103

A Társulási Tanács ülése jogosult a Tagok számára további befizetési kötelezettséget meghatározni, és megjelölni az egyes Tagok hozzájárulásának mértékét.

Eltérő megállapodás hiányában a Társulás kiadásaihoz való hozzájárulás a tagokat a beruházási hányadok arányában terheli.

Ha a Társulás gazdálkodása veszteséges, úgy a Társulási Tanács határozata nélkül is köteles minden Tag – a beruházási hányadok arányában - a veszteség fedezéséhez szükséges hozzájárulást az Elnök felhívására a Társulás számlájára, a felhívásban megjelölt határidőben befizetni.

A Társulás alapításával kapcsolatos költségek a Társulás költségei között számolandóak el.

A Társulási beruházás következtében létrejövő létesítmények megvalósításához szükséges saját finanszírozást az adott létesítmény leendő tulajdonosaként megjelölt Tag biztosítja.

A Tag saját finanszírozás (a továbbiakban: saját finanszírozás) részei a következők:

- saját forrás (azaz a beruházási költségek támogatásból nem fedezett hányada), valamint
- a járulékos költségek.

A szállítói számlák esedékességekor a támogatási szerződésben foglaltak, illetve a vonatkozó jogszabályi előírások szerint a Projektszervezet szervezet utalja át a projekt lebonyolítási számlára a szállítói számlára eső sajátérintő-hányadot, amelynek társönkormányzatoktól beutalt részének megfelelő időben a Társulás elkülönített célszámláján kell rendelkezésre állnia.

Tagok kötelezettséget vállalnak arra, hogy a rájuk eső és az adott évben esedékes sajátérintő-hányadnak és a járulékos költségeknek megfelelő összeget az adott évi költségvetésükbe beállítják, az arra vonatkozó pénzügyi fedezetet biztosítják, illetve számlavezető bankjuktól a fizetés teljesítésére vonatkozó nyilatkozatot kérnek.

A saját finanszírozás elemeit a Tagok a Projektszervezet felhívása alapján, a szükséges ütemezésben teljesítik. Az átvállalt feladatokhoz kapcsolódó, az elméleti érdekelttség alapján kiszámítandó saját finanszírozás is az előbb definiált részelemekből áll.

Tagok vállalják, hogy évente a Társulás átadott pénzeszközök átadás-átvételére vonatkozó megállapodást megkötik, illetve kijelentik, hogy ilyen megállapodás hiánya vagy késedelmes megkötése esetére is a pénzügyi kötelezettségvállalások velük szemben érvényesen kikényszeríthetőek.

Tagok tudomásul veszik, hogy jelen Megállapodás aláírásával visszavonhatatlanul hozzájárulnak ahhoz, hogy pénzügyi kötelezettségeik biztosítására biztosítékok nyújtását kérheti tőlük a Tanács.

B)

A PROJEKT EREDMÉNYEKÉNT LÉTREJÖVŐ LÉTESÍTMÉNYEK TULAJDONJOGA ÉS ÜZEMELTETÉSE

Tagok megállapodása értelmében a szilárd hulladéklerakók az adott települési önkormányzat tulajdonában maradnak.

Tagok kötelezettséget vállalnak arra, hogy Tagi jogukat akként gyakorolják, hogy a Társulás ezen vagyonelemeket a nevezett Tagoknak köteles aktiválásukat követően átadni. A vagyonelemek kiadásánál a vonatkozó jogszabályokban és szakmai állásfoglalásokban foglalt előírásokat teljesíteni kell.

A Társulás, mint kedvezményezett a támogatás által megvalósított fejlesztés eredményét a támogatási szerződésben foglalt fenntartási kötelezettség fennállásáig csak az Irányító Hatóság Vezetőjének előzetes engedélyével, a foglalkoztatási, illetve szolgáltatási és az egyéb kötelezettségek átvállalásával, átruházásával idegenítheti el.

A megvalósítandó létesítmények környezeti hatásainak csökkentése érdekében az érdekelt önkormányzatok és a majdani üzemeltetők kötelesek lesznek ésszerűen együttműködni a környezet terhelésének csökkentése érdekében.

C)

INTÉZMÉNY, MÁ S SZERVEZET ALAPÍTÁSA, FENNTARTÁSA

Intézmény vagy más szervezet alapítása a Társulási Tanács kizárólagos hatáskörébe tartozik.

A Társulás gazdálkodó szervezetben való részvétele, a Társulási Tanács kizárólagos hatáskörébe tartozik.

A Társulási Tanács elnöke a felügyelő bizottsági tag, az ügyvezető felett a megválasztás és visszahívás, összeférhetetlenség megállapítása és érvényesítése, továbbá ezen személyekkel szembeni követelések megállapítása és érvényesítése kivételével valamennyi, - a tisztség ellátásához kapcsolódó - jogot gyakorol.

A Társulás tulajdonát képező egyszemélyes gazdasági társaságok legfőbb szervének (taggyűlése, közgyűlése stb.) kizárólagos hatáskörébe tartozó döntési jogkört a Társulási Tanács gyakorolja, kivéve az olyan szerződés megkötésének jóváhagyásáról szóló döntést, amelyet a társaság saját tagjával köt. Ebben az esetben bruttó 25 millió Ft érték alatt a Társulási Tanács elnöke, bruttó 25 millió Ft érték felett a Társulási Tanács dönt. A meghozott Társulási döntés(ek)ről a Társulási Tanácsot a következő ülésén tájékoztatni kell.

A Társulás tulajdonában lévő gazdálkodó szervezet megnevezése:

1. Szolnok-Abony-Szajol-Rákóczi falva Társulás Korlátolt Felelősségű Társaság
5000, Szolnok Arany J. u. 2.
2. Remondis Kétpó Hulladékgyűjtési Kft
5411, Kétpó Almásy tér 1.

XIII.

A TÁRSULÁS CÉLJÁT KÉPEZŐ PROJEKT MEGVALÓSÍTÁSÁHOZ KAPCSOLÓDÓ EGYÉB KÖTELEZETTSÉGVÁLLALÁSOK ÉS BIZTOSÍTÉKOK

Tagok egyenként jelen megállapodás aláírásával kötelezettséget vállalnak arra, hogy a rájuk eső és az adott évben esedékes saját erő-hányadnak és az arányos járulékos költségeknek megfelelő összeget (azaz a saját finanszírozás éves részét) az adott évi költségvetésükbe beállítják, az arra vonatkozó pénzügyi forrást meghatározzák.

A Tagok által a projekt megvalósításához vállalt fizetési kötelezettség nem teljesítése esetén a társulás székhelye szerinti önkormányzat a fizetési határidőt követő 15. naptól azonnali beszédési megbízás (inkasszó) benyújtására jogosult. Tudomásul veszik továbbá, hogy késedelem esetén a Tag a mindenkori jegybanki alapkamat kétszeresét (amely azonban nem lehet kevesebb mint a törvényes késedelmi kamat) köteles késedelmi kamatként megfizetni a Társulásnak.

Amennyiben a székhely önkormányzat nem tesz eleget a társulás felé vállalt fizetési kötelezettségének, úgy a társulási tanács új székhely önkormányzat kijelöléséről dönthet, amelyet egyúttal felhatalmaz arra, hogy a korábbi székhely önkormányzat ellen azonnali beszédési megbízást (inkasszót) nyújtson be.

Tagok vállalják, hogy a közreműködő szervezet részére a támogatási szerződésben biztosítandó biztosítékok és szerződéses kötelezettségek teljesítése érdekében együttműködnek a Társulással, vállalják a támogatási szerződésben és a Társulási Tanács döntéseiben igényelt biztosítékok nyújtását és az egyedi biztosítéki megállapodások megkötését, és elfogadják, hogy a teljesítés fedezetére a Társulás a Tagi sajtóterő-hányadnak és az arányos járulékos költségeknek megfelelő összeg megfizetésére egyéb biztosítékokat is kérhet.

A megvalósítás során az egyes projektelemeknél jelentkező késedelmekkel, támogatási szerződéstől történő eltérésekkel (az ellenőrzések során feltárt hibákkal) és a támogatási szerződésben vállalt (ellenőrzéstűrési, stb.) kötelezettség megszegésével okozott kárért a kárt okozó Tag a felelős.

A Tagok kijelentik, hogy a KEOP pályázatban vállaltakat, illetve a támogatási szerződésben és mellékleteiben foglaltakat a Társulás útján magukra nézve kötelezőnek fogják tekinteni. Elfogadják, hogy a támogatást nyújtó szervezettel szemben, a Társulás által megkötött támogatási szerződés alapján az azokban lefektetett szempontoknak megfelelően lesznek felelősek.

XIV.

A TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁSA HATÁLYA, A TÁRSULÁS MEGSZŰNÉSE

A jelen megállapodás aláírása napján lép hatályba. A Társulást a Tagok a projekt megvalósítására hozzák létre.

A Társulás megszűnik, ha

- a)* törvényben szabályozott megszűnési feltétel megvalósult;
- b)* ha a társulás tagjai törvény által előírt többséggel azt elhatározzák;
- c)* a törvény erejénél fogva;
- d)* a bíróság jogerős döntése alapján

A Társulás megszűnése esetén Tagok a megszűnés időpontjával egymással elszámolni kötelesek. A Társulás megszűnése esetén a Társulás kötelezettségeiért Tagok vagyoni hozzájárulásuk arányában tartoznak felelősséggel.

Tagok a Társulás megszüntetéséről megszüntető okiratban intézkednek, amely rendelkezik a megszüntetéshez kapcsolódó egyéb kérdésekről is.

XV.

NYILVÁNOSSÁG BIZTOSÍTÁSA

A Tag önkormányzatok általános feladatai közé tartozik a társadalmi tudatformálás. A Társulás célját képező projekt megvalósításához elengedhetetlen feltétel a megfelelő nyilvánosság biztosítása, melyet a Tagok a KEOP pályázatban foglalt nyilvánossági terv szerint végeznek.

A nyilvánossági tervben foglaltaknak megfelelően a tagok kötelezettséget vállalnak közvetlenül, továbbá sajtát szervezeteik útján a lakossági tájékoztatásra. Fentiek mellett a

Tagok által jelen Társulási megállapodás keretében kiépítésre kerülő szervezeti rendszernek is kötelezettsége a lakossági tájékoztatást szolgáló munkálatok elősegítése, szervezése.

A Társulás nemcsak az írott és elektronikus média tájékoztatására kötelezett, hanem arra is, hogy a projekttel kapcsolatos valamennyi információ a Tagokhoz, illetve azok hivatali szervezetén keresztül a lakossághoz eljusson. A Társulásnak folyamatosan törekednie kell az országos és a regionális hatósági, valamint a civil szervezetek tájékoztatása során a beruházás elfogadtatására, ezáltal működése biztonságának megőrzésére is.

Tagoknak a teljes pályázati és beruházási időszakban rendszeres és folyamatos tájékoztatást kell nyújtaniuk a településeik polgárai számára olyan módon és formában, amely alkalmas arra, hogy a tájékoztatás eljusson valamennyi érintetthez (pl. lakossági fórumok szervezése, írott és elektronikus sajtó igénybe vétele, helyi kiadvány megjelentetése, stb.)

XVI. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

Jelen megállapodás hatályba lépéséhez a Társult Tagönkormányzatok képviselő-testületei mindegyikének minősített többséggel hozott döntése szükséges.

Tagok tudomásul veszik, hogy a Társulási Tanácsban az önkormányzatok képviselőire jogosult személyek változása esetén, 30 napon belül meg kell jelölniük az új tagi képviselőket.

Érvénytelen rendelkezést úgy kell értelmezni, hogy az lehetőleg érvényessé váljon, és a szerződés céljának és az aláíró Tagok akaratának megfeleljen. Ha valamely szerződési kikötés érvénytelen, úgy az a megállapodás egészének érvényességét nem érinti, kivéve, ha a Felek a jelen megállapodást az érvénytelen rendelkezés nélkül nem kötötték volna meg.

A Felek közöttük a jelen Megállapodás értelmezésével, alkalmazásával és végrehajtásával kapcsolatban felmerült esetleges jogvitákat megkísérlik békés úton rendezni. Arra az esetre, ha a jogviták békés úton történő rendezésére tett törekvés bármely okból nem vezet eredményre, a Felek jogvita esetére alávetik magukat perértéktől és pertárgytól függően a Társulás székhelye szerint illetékes bíróság eljárásának.

A jelen megállapodás a tárgyát képező ügyletre vonatkozólag a Tagok közötti teljes megállapodást tartalmazza. A jelen megállapodás módosítása vagy feltételeinek kiterjesztése csak írásban és a Felek által szabályszerűen aláírt formában érvényes.

A jelen megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a hatályos jogszabályok, így különösen a mindenkor hatályos helyi önkormányzatokról szóló törvény, mindenkor hatályos helyi önkormányzatokról szóló törvény társulásra vonatkozó rendelkezései, mindenkor hatályos államháztartásról szóló törvény, mindenkor hatályos államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló kormányrendelet, valamint a Magyar Köztársaság Polgári Törvénykönyvéről szóló 1959. évi IV. törvény rendelkezései az irányadóak.

Aláíró Tagok kijelentik, hogy hatáskörrel rendelkező képviselő-testületeik a jelen

megállapodást megfelelően előzetesen (minősített többségű határozattal) jóváhagyták, és az a jelen megállapodás aláírását követően a Tagokra nézve érvényes és kötelező.

Szolnok,.....

SzolnokMegyei Jogú Város Önkormányzata

Képviseli: Szalay Ferenc polgármester

Törökszentmiklós Város Önkormányzata

Képviseli: Dr. Juhász Enikő polgármester

Mezőtúr Város Önkormányzata

Képviseli: Herczeg Zsolt polgármester

Abony Város Önkormányzata

Képviseli: Romhányiné Dr. Balogh Edit polgármester

Túrkeve Város Önkormányzata

Képviseli: dr. Szabó Zoltán polgármester

Fegyvernek Város Önkormányzata

Képviseli: Tatár László polgármester

Újszász Város Önkormányzata

Képviseli: Molnár Péter polgármester

Rákóczi falva Város Önkormányzata

Képviseli: Krizsán József polgármester

Kenderes Város Önkormányzata
Képviseli: Pádár Lászlóné polgármester

Tószeg Község Önkormányzata
Képviseli: dr. Gyuricza Miklós polgármester

Kengyel Község Önkormányzata
Képviseli: Nagy Szilárd polgármester

Szajol Község Önkormányzata
Képviseli: Szöllősi József polgármester

Zagyvarékas Község Önkormányzata
Képviseli: Jánosi József polgármester

Jászkarajenő Község Önkormányzata
Képviseli: Palya István Kálmán polgármester

Tiszapüspöki Község Önkormányzata
Képviseli: Polgár István polgármester

Tiszatenyő Község Önkormányzata
Képviseli: Kazinczi István polgármester

Tiszavárkony Község Önkormányzat
Képviseli: Mészáros Zoltán polgármester

Tiszajenő Község Önkormányzata
Képviseli: Puskás Béla Csaba polgármester

Örményes Község Önkormányzata
Képviseli: Fürj Jánosné polgármester

Szászberek Község Önkormányzata
Képviseli: Alapi József polgármester

Kétpó Község Önkormányzata
Képviseli: Boldog István polgármester

Kuncsorba Község Önkormányzata
Képviseli: Rédai János polgármester

Kőröstetetlen Község Önkormányzata
Képviseli: Pásztor Imre polgármester

Vezeny Község Önkormányzata
Képviseli: ifj. Szabó Ferenc polgármester

KENGYEL KÖZSÉG POLGÁRMESTERÉTŐL

Előterjesztés

A Képviselő-testület 2014. február 6-i ülésére

Só- és tornaszoba kialakítása – eszközbeszerzéssel vegyes építési beruházás beszerzésre irányuló közbeszerzési eljárás kiírására

Tisztelt Képviselő testület!

Az MVH, Leader 2013, 8. számú intézkedés, Egészséges életmódhoz való hozzájárulás, 6.463.05.01 jogcímű intézkedési prioritás keretében nyert pályázat során eszközbeszerzéssel vegyes építési beruházás közbeszerzési eljárást kell lefolytatni. A munkálatokat a pályázati támogatás finanszírozza. Az önkormányzatnak ÁFA fizetési kötelezettsége van.

A közbeszerzési eljárás előkészítésével, lebonyolításával hivatalos közbeszerzési tanácsadót bízunk meg, a közbeszerzési bizottság munkájának segítésére, elkészült az eljárás megindító felhívás.

A 2011. évi CVIII. közbeszerzési törvény (továbbiakban:kbt) 122./A §. (1). bek. alapján, hirdetmény közzététele nélküli tárgyalásos eljárást kell lefolytatni.

A kbt.-nek megfelelően az eljárás, az ajánlati felhívás, legalább három, - előzetes tájékoztató alapján a feladat ellátásra pénzügyileg, gazdaságilag és műszakilag, szakmailag megfelelő, előminősített-ajánlattevőknek történő megküldésével indítható.

Az előminősítés alapján a felhívást az alábbi ajánlattevőknek javasom megküldeni:

- 1.O-SZ Földgép Kft.. 5435 Martfű, Petőfi út
- 2.Kör-Bar-Bau Kft. Kengyel Bajcsy Zs. Út 121.
3. Keveszol Kft. 5420 Túrkeve, Ady E. út 22.

Kérem Tisztelt Képviselő-testületet döntsön a közbeszerzési eljárás megindításáról, az ajánlati felhívás tervezetét hagyja jóvá.

Kengyel, 2014. február 5.

Nagy Szilárd
polgármester

____/2014.(____) Kt.

H a t á r o z a t

Só- és tornaszoba kialakítása – eszközbeszerzéssel vegyes építési beruházás beszerzésre irányuló közbeszerzési eljárás kiírására

Kengyel Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Só- és tornaszoba kialakítása – eszközbeszerzéssel vegyes építési beruházás beszerzésére irányuló közbeszerzési eljárás megindítását a melléklet szerint **jóváhagyja**

A felhívást az alábbi ajánlatkérőknek küldi meg:

- 1.O-SZ Földgép Kft.. 5435 Martfű, Petőfi út
- 2.Kör-Bar-Bau Kft. Kengyel Bajcsy Zs. Út 121.
3. Keveszol Kft. 5420 Túrkeve, Ady E. út 22.

Erről értesülnek:

- 1.Nagy Szilárd polgármester
- 2.Dr Fekete Nóra jegyző
- 3.Irattár Helyben

ELJÁRÁST MEGINDÍTÓ FELHÍVÁS

Az ajánlatkérő, **Kengyel Községi Önkormányzat** (kérelmező ügyfél-azonosító száma: 1005163720) pályázatot nyújtott be az MVH, Leader 2013, 8. sz. Intézkedés, Egészséges életmódhoz való hozzájárulás, 6.463.05.01 jogcímkódú intézkedési prioritás keretében. (Illetékes HACS: Tisza-menti LEADER Közhasznú Egyesület támogató nyilatkozata: K5-56, Projektjavaslat iktatószáma. B-5_20/2013)

A projekt címe: „Só- és tornaszoba kialakítása”, a kérelem iratazonosítási száma 8610273113.az elfogadó határozat azonosító száma: 1625089454.

Az ajánlatkérő a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII törvény, (a továbbiakban Kbt.) 122/A. §. (1) bekezdés szerint keretén belül, az alábbiakban részletezettek szerint „**Só- és tornaszoba kialakítása – eszközbeszerzéssel vegyes építési beruházás beszerzés**” tárgyában, hirdetmény nélküli közbeszerzési eljárást indít. Az ajánlatkérő a jelen eljárást megindító felhívást és annak mellékleteit, melyek együttesen alkotják a közbeszerzési eljárás Kbt. 122. § (2) bekezdése szerinti dokumentációját az általa kiválasztott ajánlattevőknek közvetlenül elektronikusan küldi meg.

A jelen eljárás fajtájának megválasztásakor az ajánlatkérő tekintettel volt arra, hogy az eljárás becsült értéke nem éri el a 150 MFt összeget.

a) Az ajánlatkérő:

Név: Kengyel Községi Önkormányzat
Cím: 5083 Kengyel, Szabadság út 10.
Képviseli: Nagy Szilárd polgármester
Telefon: + 36 56 583-400
Telefax: + 36 56 583-409
E-mail: hivatal@kengyel.hu

b) Kapcsolattartás

A közbeszerzési eljárással kapcsolatos kérdésekben a kapcsolattartó az Ajánlatkérő részéről:

Név: Berta Ferenc közbeszerzési tanácsadó
Telefon: + 36 30 3110947
Fax: + 36 23 500-927
E-mail: bertaferenc@t-online.hu

Az ajánlatkérő felhívja az ajánlattevők figyelmét a Kbt. 122. § (5) bekezdésben foglaltakra, miszerint: „*A kiegészítő tájékoztatást az ajánlattételi vagy részvételi határidő lejártá előtt ésszerű időben köteles az ajánlatkérő megadni.*” Az ajánlatkérő a kiegészítő tájékoztatás kérés határideje vonatkozásában az ajánlatok bontását megelőző ötödik munkanapot, megadásának határideje vonatkozásában az ajánlatok bontását megelőző harmadik munkanapot tekinti ésszerű időpontnak.

c) Közbeszerzés tárgya, mennyisége

Só- és tornaszoba kialakítása – eszközbeszerzéssel vegyes építési beruházás beszerzés

Főbb mennyiségek:**Az átalakítás, felújítás során elvégzendő fontosabb munkák:**

1. Alapozás
A felújítás az épület alapozását nem érinti. Az akadálymentes megközelítés biztosítására rámpa kialakítása szükséges, melynek alapozása sávalappal történik.
2. Lábazat
A meglévő lábazatra extrudált polisztirolhab hőszigetelés kerül lábazati vakolattal.
3. Teherhordó falazat
A körítő és teherhordó fiaiak tömör téglából készültek falszigetelés nélkül, ezért nedvesednek. A falakról a lambéria burkolatot el kell bontani, a falak utólagos szigetelését el kell készíteni.
4. Kémény
Az átalakítási munkák a kéményszerkezeteket nem érintik.
5. Födémszerkezet
Az épület meglévő födémszerkezete borított gerendás fafödémből készült, mely alatt műanyag lambéria álmennyezet található. Ezeket vissza kell bontani és vagy a födém vakolatát keli újból elkészíteni, vagy gipszkarton álmennyezet készítenő.
6. Tetőszerkezet
A fedélszéket és a héjazatot az átalakítás nem érinti.
7. Nyílászáró szerkezetek
A nyílászáró szerkezeteket hőszigetelő nyílászárókra kell cserélni. Az új nyílászárók műanyagból készülnek.
8. Homlokzatképzés
A körítő fiaiak és a földszint feletti födém hőszigetelését költségvetésben leírt műszaki tartalommal el kell készíteni. A látszó homlokzati falfelületek drywit rendszerű homlokzati vékonyvakolatot kapnak.
9. Vízszigetelés
A felmenő falak talajnedvesség elleni szigetelését meg kell oldani a falak átvágásával, majd vízszigetelő lemez elhelyezésével.

<u>Eszközbeszerzési tételek</u>	db
Bordásfal	15
Tinikondi sport állvány	2
Bordásfalba akasztható csúszdalap	2
Greiswald II. tornaszer	1
Tornaszőnyeg	2
Ovifoci labda	30
Labdatartó háló	3

Ajánlatkérő a Kbt. 123. § (7) bekezdésében írtakra figyelemmel a jelen b) pontban konkrét típusra, vagy gyártóra való hivatkozással nevezett meg egyes termékeket. Ez kizárólag a termék jellegének beazonosíthatósága miatt történt a közérthetőség biztosítása céljából. Ajánlatkérő az egyenértékű termékre való ajánlatot is elfogadja.

Az Ajánlatkérő a részekre történő ajánlattétel lehetőségét nem biztosítja. Az ajánlatkérő a többváltozatú ajánlat lehetőségét nem biztosítja.

Közös Közbeszerzési Szójegyzék (CPV):

Főtárgy: 45262700-8 Épületátalakítási munka
Kiegészítő tárgy: 45212100-7 Szabadidős létesítmények kivitelezése
37400000-2 Sportcikkék és felszerelések

Rendelkezésre álló nettó anyagi fedezet: 17.773.043,- Ft

d) A szerződés meghatározása: Vállalkozási szerződés

A szerződés időtartama: A szerződéskötéstől 2014. november 30. Az ajánlatkérő az ajánlattevő által előzetesen írásban bejelentett előteljesítést elfogadja.

f) A teljesítés helye: Kengyel község külterülete HRSZ. 386/4

g) Az ellenszolgáltatás teljesítésének feltételei

1. Az ajánlattétel, a szerződés és a kifizetések pénzneme: HUF

2. A beruházás nettó összegének finanszírozás az MVH Vidékfejlesztési Támogatások Igazgatósága által (1625089454. számú határozat azonosító) 100 %-ban támogatási forrásból valósul meg. Az ÁFA rész fedezete az Ajánlatkérő költségvetésében rendelkezésre áll.

3. Kifizetés szabályai, vonatkozó jogszabályi rendelkezések:

Kifizetés szabályai, vonatkozó jogszabályi rendelkezések: az ajánlatkérő a Kbt. 130. § (4) bekezdés, illetve a Ptk. 292/B. § (1) bekezdés szerint kíván eljárni

Az ajánlatkérő, illetve a támogatás kifizetése során a kifizetésre köteles szervezet az ellenszolgáltatást oly módon teljesíti, hogy a fizetési határidő nem haladhatja meg a számla ajánlatkérőként szerződő fél (felek) általi kézhezvételének napját követő 30 napot (Ptk. 292/B. § (1) bekezdés). A kifizetés esetén a számla kézhezvételeként a hiba- és hiánymentes számla benyújtás időpontja az irányadó, a fizetési határidőbe a kedvezményezett által a hiánypótlásra igénybe vett időtartam nem számít bele.

4. Fizetési ütemezés:

Az ajánlatkérő a Kbt. 131. § (1) bekezdés, szerint a teljes ellenszolgáltatás 5%-ának megfelelő összegű előleg igénybe vételének lehetőségét biztosítja.

A visszafizetés ütemezése: A közvetlen szállítói előleggel történő elszámolásnak – a közvetlen szállítói előleg részszámlába történő beszámításának – legkésőbb a szállítói szerződés szerinti ellenszolgáltatás elszámolható összege 70 %-ának teljesítését követően meg kell történnie.

5. Az ajánlattevő részszámlázásra jogosult. Az ajánlattevő számláját bruttó összegben (ÁFA-val növelt összegben) nyújtja be. (Megrendelő tájékoztatja a Vállalkozót, hogy az épület kivitelezése nem tartalmaz építési hatósági engedély köteles tevékenysége.)

Az ajánlattevő 2 db részszámlát és 1 db végszámlát jogosult benyújtani – tételes elszámolás szerint – kalkulált értékekben (előleg levonása nélkül):

1. részszámla: az építési beruházás 40 %-os készültségi foka esetén,

2. részszámla: az építési beruházás 70 %-os készültségi foka esetén,

Végszámla: a sikeresen lezárt átadás-átvételi eljárás, az építési beruházási hiba és hiánymentes elvégzését valamint az előírt eszközök leszállítása, elhelyezése és átadása után.

Az ellenérték kifizetése a Kbt. 130. § (3) bekezdésében foglaltak szerint történik. Fizetési határidő az ajánlatkérőként szerződő fél által a számla kézhezvételének napjától számított 30 nap.

Az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. Tv. 36/A. § alapján kifizetés csak akkor történhet, ha a számlázó fél nemleges adóigazolást ad, vagy a NAV köztartozás mentes adózói adatbázisában szerepel.

h) Szerződést biztosító mellékkötelezettségek

Kötbér: Nem szerződésszerű, késedelmes, vagy hibás teljesítés esetén az ajánlattevő a késedelem, vagy a hibás teljesítés kijavításának időtartamára naponta a szerződéses vállalkozási díj ÁFA nélkül számított ellenértékének minimálisan 0,25 %-át köteles megfizetni kötbérként az ajánlatkérőnek. A kötbér összegét az ajánlatkérő a kifizetésre kerülő számla összegébe a Ptk. 296. § (1) bekezdése szerint beszámíthatja, a számla összegét a kötbér összegével csökkentheti. Az ajánlatkérő a Kbt. 130. § (6) bekezdése szerint jár el.

Ha a késedelem, vagy a hibás teljesítés esetén a kijavításának időtartama meghaladja a 10 napot az ajánlatkérő a szerződést meghiúsultnak tekintheti.

Nem teljesítés esetén a meghiúsulási kötbér a vállalkozási díj ÁFA nélkül számított ellenértékének 5 %-a, melyet a ajánlattevő az ajánlatkérő kötbérszámlájának kézhezvételét követő 15 munkanapon belül köteles a ajánlatkérő számlájára átutalni.

Jótállás: időtartama, az építési beruházásra 36 hónap a sikeres műszaki átadás-átvétel időpontjától számítottan, eszközökre 1 év a használatba vétel időpontjától számítottan. (Ha a gyártó ennél hosszabb jótállási időtartamot vállal, akkor azt az ajánlattevőnek alkalmaznia kell.)

i) Az ajánlatok értékelési szempontja:

Legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatás

j) Kizáró okok és igazolási mód:

Nem lehet ajánlattevő, alvállalkozó, és nem vehet részt az alkalmasság igazolásában olyan gazdasági szereplő, aki a Kbt. 56. § (1) bekezdés k) pontban meghatározott kizáró okok hatálya alatt áll. Az eljárásban nem lehet ajánlattevő az a gazdasági szereplő, aki a Kbt. 56. § (2) bekezdésében meghatározott kizáró ok hatálya alatt áll.

A kizáró okok tekintetében megkövetelt igazolási mód:

A Kbt. 122. § (1) bekezdés alapján a kizáró okok fenn nem állásáról az ajánlattevőnek nyilatkoznia kell, valamint a Kbt. 56. § (1) bekezdés kc) pontja esetében a 310/2011. (XII.23.) Korm. rendelet 12. §. alapján kell eljárni.

Ajánlattevőnek a Kbt. 58. § (3) bekezdése szerint nyilatkoznia kell, hogy nem vesz igénybe az 56. § (1) bekezdése hatálya alá eső alvállalkozót, valamint az általa alkalmasságának igazolására igénybe vett más szervezet nem tartozik ugyanezen kizáró okok hatálya alá.

k) Alkalmassági követelmények

Gazdasági és pénzügyi alkalmasság:

Az alkalmasság megítéléséhez szükséges adatok és a megkövetelt igazolási mód:

Csatolja a Kbt. 55. § (1) bekezdés d) pontja és a 310/2011 (XII.23.) Korm. rendelet 14. § (1) bekezdés b) pontja alapján saját vagy jogelődje a felhívás feladását megelőző 2 lezárt üzleti év számviteli szabályok szerinti beszámolóját.

Amennyiben a beszámoló a céginformációs szolgálat honlapján megismerhető, a beszámoló adatait ajánlatkérő ellenőrzi, ebben az esetben a beszámoló benyújtása nem kötelező.

Amennyiben az ajánlattevő nem rendelkezik beszámolóval az előző három lezárt üzleti évre vonatkozóan, azért mert az időszak után kezdte meg működését, akkor nyilatkozat a működés ideje alatt a közbeszerzés tárgyából – Áfa nélkül számított – árbevételéről [310/2011 (XII.23.) Korm. rendelet 14.§ (2) bekezdése].

Az alkalmasság minimumkövetelménye(i):

Alkalmatlan az ajánlattevő, ha saját vagy jogelődje mérleg szerinti eredménye a felhívás feladását megelőző 3 lezárt üzleti évben kettőnél több évben negatív volt.

Amennyiben ajánlattevő a vizsgált időszak kezdete után kezdte meg működését, úgy abban az esetben a 310/2011 (XII.23.) Korm. rendelet 14. § (2) bekezdése szerint alkalmatlan az ajánlattevő, ha a közbeszerzés tárgyából (járdaépítés, vagy a közbeszerzés tárgyához hasonló (épület építés, -átalakítás, -felújítás) építésből származó árbevételéről szóló nyilatkozata alapján a közbeszerzés tárgyából származó – ÁFA nélkül számított - árbevétele kevesebb, mint 10 millió Ft.

Műszaki, illetve szakmai alkalmasság:

Az alkalmasság megítéléséhez szükséges adatok és a megkövetelt igazolási mód:

M1.: Az ajánlattételi felhívás ajánlattevőknek való megküldésének időpontjától visszafelé számított öt év legjelentősebb, a beszerzés tárgyát képező épület átépítési, felújítási munkák, vagy azokhoz hasonló (épület építés, -átalakítás, -felújítás) ismertetését [306/2011 (XII.23.) Korm. rendelet 15. § (2) bek a) pontja szerint] a legalább az alábbi tartalommal:

- az ellenszolgáltatás összege
- szerződés tárgya, a minimumfeltételeknek való megfelelés megítéléséhez szükséges részletezettséggel
- a teljesítés ideje és helye
- a szerződést kötő másik fél neve, címe
- nyilatkozat arról, hogy a teljesítés az előírásoknak és a szerződésnek megfelelően történt.

Az ajánlatkérő felhívja az ajánlattevők figyelmét, hogy a 310/2011. (XII.23.) Korm. rendelet 16. § (5) bekezdése szerint az M1: alkalmassági követelményt az ajánlattevő, illetve az alkalmasság igazolásában részt vevő más szervezet nyilatkozatával, vagy a szerződést kötő másik fél által adott igazolással is lehet igazolni.

(310/2011. (XII.23.) Korm. rendelet 15. § (2) bekezdés a) pontja.)

M.2.: Az ajánlattevő csatolja nyilatkozatát, amely tartalmazza a teljesítésbe bevontni kívánt szakember(ek) megnevezését, teljesítésben betöltött pozícióját (felelős műszaki vezető), szakmai végzettségét, képzettségét, a nyilvántartó szakmai szervezet (kamara, vagy önkormányzat) nevét és nyilvántartási számát, és ha kamarai tagsággal rendelkezik, a kamarai tagszám és a nyilvántartó kamara meghatározását.

Az ajánlatkérő a 310/2011. (XII.23.) Korm. rendelet 17. § (6) bekezdése szerint elfogadja az ajánlattevő nyilatkozatát arra vonatkozóan, hogy megfelel az ajánlatkérő által előírt alkalmassági követelményeknek, ugyanakkor felhívja az ajánlattevők figyelmét a hivatkozott (6) bekezdés utolsó mondatában foglaltakra.

A Magyarországon szerzett felelős műszaki vezetői jogosultság - amennyiben a Kbt. 36. § (5) bekezdés szerinti nyilvántartásokban a vonatkozó adatok, illetve tények ingyenes ellenőrzésére nincsen mód - a regisztrációt igazoló dokumentumok egyszerű másolatban

történő benyújtásával igazolandó, amennyiben a szakember szerepel a nyilvántartásban, úgy ajánlatkérő ellenőrzi a vonatkozó jogosultság meglétét, ehhez ajánlattevő köteles ajánlatában az elérési útvonalat megadni.

A felelős műszaki vezetői jogosultságról szóló dokumentumot más tagállamban szerzett jogosultság esetében magyar nyelvű fordításban szükséges csatolni. (310/2011. (XII.23.) Korm. rendelet 15. § (2) c) pontja.)

A Kbt. 55. § (4) bekezdése alapján az előírt alkalmassági követelményeknek a közös ajánlattevők együttesen is megfelelhetnek.

A Kbt. 55. § (5) bekezdése alapján az előírt alkalmassági követelményeknek az ajánlattevők bármely más szervezet (vagy személy) kapacitására támaszkodva is megfelelhetnek, a közöttük fennálló kapcsolat jogi jellegétől függetlenül. Ebben az esetben meg kell jelölni az ajánlatban ezt a szervezetet és az eljárást megindító felhívás vonatkozó pontjának megjelölésével azon alkalmassági követelményt (követelményeket), melynek igazolása érdekében az ajánlattevő ezen szervezet erőforrására (is) támaszkodik. A kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet az előírt igazolási módokkal azonos módon köteles igazolni az adott alkalmassági feltételnek történő megfelelést, továbbá köteles nyilatkozni, hogy a szerződés teljesítéséhez szükséges erőforrások rendelkezésre állnak majd a szerződés teljesítésének időtartama alatt.

A Kbt. 55. § (6) bekezdése alapján az ajánlattevő az alkalmasság igazolása során a Kbt. 55. § (5) bekezdés szerint más szervezet kapacitására a következő esetekben támaszkodhat:

a) ha az alkalmasság igazolásakor bemutatott, más szervezet által rendelkezésre bocsátott erőforrásokat a szerződés teljesítése során ténylegesen igénybe fogja venni és ennek módjáról nyilatkozik, ilyen nyilatkozatnak tekintendő az is, ha a szervezet alvállalkozóként megjelölésre került, vagy

b) ha az alkalmassági követelmény korábbi szállítások, szolgáltatások vagy építési beruházások teljesítésére vonatkozik, az ajánlattevő nyilatkozik arról, hogy milyen módon vonja be a teljesítés során azt a szervezetet, amelynek adatait az alkalmasság igazolásához felhasználja, amely lehetővé teszi e más szervezet szakmai tapasztalatának felhasználását a szerződés teljesítése során.

Amennyiben a teljesítésbe bevont szakember (felelős műszaki vezető) nem az ajánlattevő alkalmazásában áll, az ajánlattevő csatolja az ajánlatába a teljesítésbe bevont szakember saját kezűleg aláírt következő tartalmú nyilatkozatát: A teljesítésbe bevont szakember jelentse ki, hogy amennyiben az ajánlattevő nyertes ajánlattevőként kerül kiválasztásra, akkor ő az eljárás eredményeként megkötött szerződés tárgyát képező szolgáltatás teljesítése során, igény szerint folyamatosan és személyesen az ajánlattevő rendelkezésére áll az ajánlati felhívásban meghatározott időtartamban, vagy az ajánlatkérő és az ajánlattevő között létrejövő szerződés teljes időtartama alatt.

Jelentse ki továbbá, hogy nincs más olyan kötelezettsége a szerződés tárgyát képező munkák teljesítése során, amely a szerződésben való munkavégzését bármilyen szempontból akadályozná.

Az alkalmasság minimumkövetelménye(i):

Alkalmatlan az ajánlattevő, ha:

M1: a 310/2011. (XII.23.) Korm. rendelet 15. § (2) bek. a) pont szerint nem tud igazolni a jelen eljárást megindító felhívás megküldésétől visszafelé számított 5 éves időszakban az előírásoknak és a szerződésnek megfelelően teljesített, a beszerzés tárgyával azonos, épület átépítési, felújítási munkák, vagy azokhoz hasonló (épület építés, -átalakítás, -felújítás) munkák elvégzését tartalmazó referenciát. A referencia több szerződésből is összeadóható. A referenciák együttes értéke nem lehet kisebb, mint nettó 10 millió Ft.

M2: a 310/2011. (XII.23.) Korm. rendelet 15. § (2) bek. c) pont szerint nem rendelkeznek legalább 1 fő, a 244/2006 (XII.5.) Korm. rendelet szerinti MV-ÉP/B kódjelű felelős műszaki vezetői jogosultsággal rendelkező szakemberrel:

a) Magyarországon jogosultságot szerzett szakember tekintetében a felelős műszaki vezetői szakmagyakorlási jogosultság részletes szabályairól szóló 244/2006.(XII.5.) Korm. rendelet szerinti legalább MV-KÉ/B kódszámú felelős műszaki vezetői jogosultsággal rendelkező szakemberrel,

vagy

b) más tagállamban szerzett jogosultság esetében a küldő, vagy származási országban szerzett, az a) pontban meghatározottal egyenértékű jogosultsággal rendelkező szakemberrel,

l) Hiánypótlás lehetősége:

Az ajánlatkérő a Kbt. 67. § szerint teljes körben biztosítja a hiánypótlás lehetőségét

m) Ajánlattételi határidő: 2014. február hó 26... nap 10:00 óra

n) Az ajánlat benyújtásának címe:

Kengyel Község Polgármesteri Hivatal, polgármester titkársága

5083 Kengyel, Szabadság út 10.

Az ajánlatokat hétfőtől csütörtökig 9:00 és 15:00 óra, pénteki napon 9:00 és 12:00 óra között, az ajánlattételi határidő napján 9:00 órától 10:00 óráig lehet benyújtani.

o) Az ajánlattétel nyelve: magyar

p) Az ajánlat felbontásának helye és ideje:

Kengyel Község Polgármesteri Hivatala, Tanácsterem

5083 Kengyel, Szabadság út 10.

2014. február hó 26... nap 10:00 óra **További információk a jogosultakról és a bontási eljárásról:**

A Kbt. 62. § (2) bekezdésében foglaltak.

q) Az eljárásban az ajánlatkérő a tárgyalás lehetőségét nem biztosítja.

r) Eredményhirdetés időpontja: A jelen eljárásban külön eredményhirdetésre nem kerül sor. Az ajánlatkérő az eljárás eredményét az Írásbeli összegzés [Kbt. 77. § (2) bekezdése] című dokumentum elkészítésével és az ajánlattevőknek történő megküldésével hirdeti ki.

s) A szerződéskötés tervezett időpontja: az írásbeli összegezés megküldése napját követő tíz napos időtartamot követő első munkanapon.

t) Kiegészítő információk

1.) Az ajánlatkérő az ajánlat elkészítéséhez ajánlati dokumentációt biztosít az ajánlattevők számára. A dokumentáció a jelen Eljárást megindító felhívásból és annak alábbi mellékleteiből áll:

1. sz. melléklet Irat és nyilatkozat minták
2. sz. melléklet Szerződéstervezet
3. sz. melléklet Árazatlan költségvetés
4. sz. melléklet Műszaki leírás, rajzdokumentáció
5. sz. melléklet Eszköz specifikáció
6. sz. melléklet Elfogadott kiadási tételek listája

2.) Az ajánlatnak tartalmaznia kell a Kbt. 40. § (1) bekezdés és az 58. § (3) bekezdése alapján tett nyilatkozatot.

- 3.) Ajánlattevőnek ajánlatában nyilatkoznia kell a Kbt. 60. § (3) és (5) bekezdése szerint. Ezt a nyilatkozatot is a felolvasó lap tartalmazza.
- 4.) Ajánlattevőnek ajánlati árát, mely a befejezési időpontra prognosztizált egyösszegű átalányár, a felolvasólapon kell megadni nettó értékben és fel kell tüntetnie az ÁFA százalékos értékét és az ÁFA-val növelt, bruttó értéket is. Az ajánlattétel pénzneme Ft (HUF). Az ajánlati árnak az ajánlatkérési dokumentációban meghatározott valamennyi munkanem, feladat és beépítésre kerülő anyag és eszköz ellenértékét tartalmaznia kell, így ezeken túlmenően semmilyen jogcímen nem jogosult az Ajánlattevő az Ajánlatkérőtől további díj- vagy költségtérítés igénylésére. Ajánlattevő ezen felül a szerződés időtartama alatt semmilyen költség elszámolására nem jogosult.
- 5.) A nyertes ajánlattevő köteles a kivitelezés teljes időtartamára a biztosítás felelősségbiztosítási fejezete tekintetében minimálisan 1.000.000,- Ft/káresemény, és minimum 5.000.000,- Ft/éves kártérítési limittel bíró biztosítási szerződést kötni. Az ajánlattevőknek cégszerűen aláírt nyilatkozatban kell tájékoztatniuk az ajánlatkérőt, hogy rendelkeznek-e ilyen biztosítással, illetőleg vállalniuk, hogy a szerződéskötés időpontjáig megkötik, vagy meglévő biztosítást a fentieknek megfelelően kiterjesztik. A nyertes ajánlattevő a felelősségbiztosítási kötvény eredeti példányát, illetve a kivitelezés teljes időtartamára vonatkozó biztosítási díj befizetésének igazolását a szerződéskötést követő 8 munkanapon belül köteles Ajánlatkérő részére megküldeni.
- 6.) Az eljárás nyertese az az ajánlattevő, aki az ajánlati felhívásban és a dokumentációban meghatározott feltételek alapján, legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatást tartalmazó, érvényes ajánlatot teszi. Az ajánlatkérő a Kbt. 124. § (4) bekezdése alapján az eljárás nyertesének visszalépése esetén az ajánlatok értékelése során a következő legkedvezőbb ajánlatot tevőnek minősített szervezettel köti meg a szerződést, amennyiben azt az ajánlatok elbírálásáról szóló írásbeli összegezésben megjelöli.
- 7.) Az alkalmassági feltételek igazolása esetén a Kbt. 55. § (4)-(6) bekezdések alkalmazandóak.
- 8.) Ajánlattevőknek, 10% feletti alvállalkozóiknak és az erőforrást nyújtó szervezeteknek az ajánlatban nyilatkozniauk kell, hogy az aktuális cégállapotot bemutató, az illetékes cégbíróság vagy az KIM Céginformációs és az Elektronikus Cégeljárásban Közreműködő Szolgálat által kiadott, vagy az utóbbi szervezet adatbázisából letölthető cégvonat adatai a valóságnak megfelelőek és azok az ajánlattételi határidőben aktuális cégállapotot mutatják.
- 9.) Az ajánlathoz csatolni kell az ajánlatot cégszerűen aláíró személy(ek) eredeti vagy másolati aláírási címpéldányát. Ha az ajánlatot nem cégjegyzésre jogosult személy írja alá, a meghatalmazását csatolni kell. A meghatalmazásnak cégszerűen aláírtnak és közhitelesnek kell lennie. (közjegyző által hitelesített, vagy két tanú által is aláírt meghatalmazás)
- 10.) Az ajánlattevőknek ajánlatában a szakmai ajánlata részeként nyilatkozniauk kell
 - az elvégzett építési beruházás teljességéről (Teljességi nyilatkozat)
 - beárazott tételes költségvetést
 - árazott tételes eszközlístát
 - az ajánlattevő cégszerűen aláírt nyilatkozatát arra vonatkozóan, hogy a megajánlott és szállításra kerülő eszközök maradéktalanul megfelelnek az 5. sz. mellékletében meghatározott eszközöknek.
 - a tervezői kiírásban szereplő anyagok, technológiák helyett megajánlott, azokkal egyenértékűnek meghatározott anyagok, technológiák műszaki egyenértékűségéről, cégszerűen aláírt nyilatkozat formájában.

- műszaki megvalósítási ütemtervet
- pénzügyi teljesítési ütemtervet.

Az ajánlatkérő felhívja az ajánlattevők figyelmét, hogy a pénzügyi ütemterv elkészítésekor legyenek tekintettel arra, hogy a MVH- hoz 2014. 02. 01. és 2014. 05. 31. között nyújtható be kifizetési kérelem. Az MVH előzetesen jelzett, de nem jóváhagyott második kifizetési kérelem benyújtási időszakot is meg fog határozni: 2014. 08. 01. és 2014. 12. 31. között.

- 11.) Az ajánlatkérő a Kbt. 54. § (1) bekezdésében foglaltak szerint előírja, hogy az ajánlattevők tájékozódjanak az adózásra, a környezetvédelemre, az egészségvédelemre és a fogyatékossgal élők esélyegyenlőségére, valamint köteles előírni, hogy tájékozódjon a munkavállalók védelmére és a munka-feltételekre vonatkozó olyan kötelezettségekről, amelyeknek a teljesítés helyén és a szerződés teljesítése során meg kell felelni.

A Kbt. 54. §-ának előírásaira hivatkozva közöljük, hogy a munkavállalók védelmére és a munkafeltételekre vonatkozó olyan kötelezettségekről, amelyeknek a részvételre jelentkezőknek a teljesítés helyén és a szerződés teljesítése során meg kell felelni, az alábbi illetékes hatóságok adnak tájékoztatást:

Adózás:

Nemzeti Adó- és Vámhivatal Központi Hivatal

cím: 1054 Budapest, Széchenyi u. 2.

Telefon: +36-1-428-5100 Fax: +36-1-428-5382.

Kék szám (mobilhálózatból is hívható): 06-40/42-42-42

Környezetvédelem:

Országos Környezetvédelmi, Természetvédelmi és Vízügyi Főfelügyelőség

1016 Budapest, Mészáros u. 58/a.

1539 Budapest, Pf. 675.

Tel.: 1/2249-100 Fax: 1/2249-262

Honlap: www.orszagoszoldhatosag.gov.hu

Egészségvédelem:

Országos Tisztifőorvosi Hivatal

Cím: 1097 Budapest, Gyáli út 2-6.

Levelezési cím: 1437 Budapest, Pf. 839.

Központi telefonszám: 06-1-476-1100

Központi faxszám: 06-1-476-1390

Fogyatékossgal élők esélyegyenlősége:

Emberi Erőforrások Minisztériuma, Társadalmi Felzárkózásért Felelős

Államtitkárság

Székhely: 1054 Budapest, Báthory u. 10.

tel.: 06-1-795-54-78

e-mail: tarsadalmifelzarkozas@emmi.gov.hu

Munkavállalók védelme és a munkafeltételekre vonatkozó kötelezettségek:

Budapest Fővárosi Kormányhivatal Munkavédelmi és Munkaügyi Szakigazgatási

Szervének Munkavédelmi Felügyelősége

1094 Budapest, Páva u. 6.

Postacím: 1438 Budapest Pf. 520.